

ZARZĄDZENIE NR 107/12

WÓJTA GMINY NAREW

z dnia 20 lutego 2012r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Narew.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr. 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281) zarządzam, co następuje:

- § 1. Zatwierdzam projekty następujących uchwał na XVII sesję Rady Gminy Narew:
- w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2012;
 - w sprawie uchwalenia miesięcznych stałych diet radnych i sołtysów Gminy Narew;
 - w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew;
 - w sprawie zmian w budżecie gminy na 2012 rok.
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT
mgr Andrzej Pleskowicz

UCHWAŁA NR XVII/.../12

RADY GMINY NAREW

z dnia 28 lutego 2012 roku

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2012.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; z 2008 r. Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art. 4¹ ust. 2 Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473; Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238; z 2008 r. Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175; z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 120, poz. 690), uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na 2012 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2012

Rozdział I

I. Wstęp.

Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w art. 4¹ ust. 1 i 2 stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie gminnego programu uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. Działania zawarte w niniejszym Programie są działaniami długofalowymi i stanowią kontynuację programów z lat ubiegłych uzupełnionych o zdobyte doświadczenia. Realizacja kolejnego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, nieodbiegającego w swej formie i treści od poprzednich, warunkuje w dużym stopniu skuteczność podejmowanych działań, która jednak może być badana po okresie kilku lat od wdrożenia jednolitych i systematycznych metod zapobiegania i usuwania następstw nadużywania alkoholu.

W celu prawidłowej realizacji zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz postanowień zawartych w gminnym programie, przy Urzędzie Gminy funkcjonuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana przez Wójta Gminy, w skład której wchodzi obecnie 7 osób.

II. Diagnoza środowiska.

Gmina Narew położona w województwie podlaskim zajmuje obszar 24.174 ha. Swoim zasięgiem obejmuje 38 sołectw. Na dzień 31 grudnia 2011 roku liczba mieszkańców wynosiła 3.906. Rada Gminy uchwałą Nr II/16/02 z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu / z wyjątkiem piwa / oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania tych napojów na terenie gminy Narew ustaliła limit 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży oraz 12 punktów w miejscu sprzedaży. Obecnie liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych poza miejscem spożycia wynosi 12 i w miejscu spożycia 8. Ogółem na terenie gminy jest 20 punktów sprzedaży.

Na terenie gminy nie ma placówek odwykowych, klubów abstynenta ani grup samopomocowych. Pacjenci z gminy załatwiani są w Poradni Psychologiczno Odwykowej w Hajnówce oraz mogą korzystać z Oddziału Psychiatryczno Odwykowego przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Hajnówce. W ubiegłym roku uruchomiono Punkt Konsultacyjny w Narwi w wymiarze 1 godziny tygodniowo, w ramach którego prowadzone są w szczególności: poradnictwo oraz konsultacje dla osób uzależnionych od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz dla osób współuzależnionych, w tym DDA, prowadzenie grup wsparcia, wspieranie osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu oraz osób zgłaszających problemy alkoholowe, motywowanie do podjęcia terapii, kierowanie do leczenia specjalistycznego, motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie do zmiany szkodliwego wzoru picia, prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania przez szkoły, prowadzenie warsztatów, prelekcji, szkoleń dotyczących problematyki uzależnień i propagowania zdrowego stylu życia.

Działania zawarte w niniejszym programie obejmują kompleksowo teren całej gminy i oparte są na istniejących jednostkach organizacyjnych wspomagających przeciwdziałanie alkoholizmowi poprzez realizowanie swojej statutowej działalności, rozszerzonej o działania związane z profilaktyką alkoholową i zlecane do odpłatnego wykonania. W celu sprawnego realizowania zadań wynikających z programu zostaną podpisane stosowne porozumienia z poszczególnymi podmiotami, w ramach, których zostanie określony szczegółowy zakres zadań oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację.

Przedstawiony poniżej program opiera się na:

1. Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Lokalnych potrzebach gminy Narew.

III. Podstawowe cele programu.

1. Ograniczenie rozmiarów szkód zdrowotnych i społecznych związanych z alkoholem i innymi środkami uzależniającymi na poziomie lokalnym.
2. Zapobieganie powstaniu nowych problemów.
3. Zwiększenie umiejętności młodzieży i dzieci w radzeniu sobie z problemami oraz ograniczenie wczesnej inicjacji alkoholowej.
4. Propagowanie zdrowego stylu życia.

IV. Źródła i zasady finansowania:

1. Źródłem finansowania zadań wynikających z gminnego programu zgodnie z art. 11¹ ust.1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Zadania finansowane są zgodnie z opracowanymi zasadami i planem dochodów i wydatków na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, który stanowi załącznik do niniejszego programu.

V. Sposób kontroli realizacji programu:

1. Informacja o udzielonych dotacjach podmiotom realizującym program zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Narwi.
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych po uzyskaniu informacji od podmiotów realizujących program złoży Wójtowi Gminy sprawozdanie do końca lutego następnego roku.
3. Wójt Gminy po otrzymaniu sprawozdania z realizacji programu za miniony rok złoży w I kwartale następnego roku sprawozdanie Radzie Gminy.

Rozdział II

Zadania gminnego programu, sposób ich realizacji oraz podmioty odpowiedzialne:

Alkohol ingeruje i wywiera wpływ na niemal wszystkie aspekty życia społecznego. Uzależnienia burzą życie rodzinne i prowadzą do licznych tragedii. Aby osiągnąć zamierzone cele instytucje funkcjonujące na terenie gminy współpracują ze sobą w tworzeniu zintegrowanego planu działania, służącego minimalizacji szkodliwych konsekwencji picia alkoholu dla pojedynczych osób, rodzin i całego środowiska. Strategią profilaktyczną jest wzmocnienie postaw abstynenckich wśród młodzieży. Możemy edukować dzieci i młodzież w dziedzinie uzależnień, nauczyć ich mówić „nie” uzależnieniom. Staramy się pomagać również osobom uzależnionym i współuzależnionym.

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Podmiot realizujący
1.	Zwiększenie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy	a/ zapewnienie dostępu do usług placówek odwykowych znajdujących się na terenie powiatu hajnowskiego,	GKRPA, ZOZ GOPS, Policja
		b/ finansowanie działalności Punktu Konsultacyjnego w Narwi	GKRPA
		c/ wspieranie finansowe placówki odwykowej ze środków przeznaczonych na realizację programu w zależności od potrzeb placówki	GKRPA
		d/ udzielanie informacji o możliwości leczenia uzależnień oraz o instytucjach zajmujących się leczeniem, zapewnienie pomocy edukacyjnej, prawnej i psychologicznej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin,	GKRPA, ZOZ, Policja
		e/ kierowanie osób z różnych grup zawodowych realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i finansowanie tych szkoleń,	GKRPA
2.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	a/ dbałość o systematyczny przepływ informacji o przypadkach przemocy domowej między Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policją, służbą zdrowia, Zespołem Interdyscyplinarnym i szkołami oraz koordynowanie działań zmierzających do udzielenia pomocy,	GKRPA GOPS Policja ZOZ Szkoły, LZI

		b/rozpatrywanie wniosków o leczenie odwykowe, przeprowadzanie rozmów z osobami nadużywającymi i członkami ich rodzin, motywowanie do podjęcia terapii, w razie potrzeby przygotowanie dokumentacji i kierowanie wniosków do Sądu,	GKRPA
		c/ przekazywanie pacjentom i ich rodzinom wiedzy o problemach związanych z alkoholem, zastosowanie metod wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji w podstawowej opiece zdrowotnej,	Ośrodek Zdrowia
		d/informacja i pomoc prawna dla ofiar przemocy, informacja o dostępności leczenia odwykowego oraz o instytucjach wyspecjalizowanych w pomocy dla osób współuzależnionym.	GKRPA ZOZ GOPS Policja
		e/udział w procedurze „Niebieskie karty”, kampaniach edukacyjnych angażujących lokalne media - na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi i zatrzymania przemocy w rodzinie,	GKRPA GOPS Policja
3.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży	a/ prowadzenie zajęć dla dzieci oraz rodzin z problemem alkoholowym w ramach istniejących świetlic i klubu sportowego oraz dofinansowanie ich bieżącej działalności, uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu,	GKRPA NOK, GBP, K.S. „Iskra” DK „Światłość”
		b/ dofinansowanie i koordynacja przeprowadzanych w szkołach programów profilaktycznych integralnych z programem wychowawczym szkoły, których odbiorcami będą dzieci i młodzież szkolna oraz ich rodzice,	GKRPA Dyrekcja szkół
		c/ wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu konkursów o tematyce uzależnień,	GKRPA NOK, GBP, Dyr. szkół
		d/ organizacja i finansowanie dożywiania w szkołach dla dzieci uczestniczących w programach profilaktycznych w ramach programu „Posiłek dla potrzebujących”,	GKRPA GOPS szkoły
		e/ prowadzenie działalności wychowawczej i informacyjnej dotyczącej uzależnień z uwzględnieniem nietrzeźwych kierowców,	Szkoły, ZOZ Policja
		f/podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych mających na celu ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez niepełnoletnich	GKRPA

		g/ zakup i dystrybucja materiałów informacyjno- edukacyjnych dotyczących problemów uzależnień, prenumerata czasopism,	GKRPA
		h/ promocja imprez bezalkoholowych z rozszerzeniem o różne formy zajęć sportowych jako form oddziaływań profilaktycznych,	GPB, NOK, DOKP, GKRPA
		i/ aktywny współdział samorządu lokalnego w ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych dotyczących profilaktyki uzależnień.	GKRPA
4.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	a/ stała współpraca z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku oraz innymi jednostkami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień,	GKRPA
		b/ zaangażowanie szkół, Narwiańskiego Ośrodka Kultury, chóru „Ramonka”, Ośrodka Zdrowia, Gminnej Biblioteki Publicznej, Policji, Klubu Sportowego „Iskra”, Diecezjalnego Ośrodka Kultury Prawosławnej, Ośrodka Pomocy Społecznej i innych instytucji w realizację zadań gminnego programu oraz finansowe lub rzeczowe wspieranie ich działalności.	GKRPA
		c/ zakup i finansowanie letniego wycieczki z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin biednych, a jednocześnie zagrożonych problemem alkoholowym.	GKRPA GOPS szkoły
5.	Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem zakazu reklamy, zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.	a/ podjęcie interwencji w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych, b/ kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.	GKRPA Policja

**I.
PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W 2012 ROKU**

Dochody:

Planowane dochody z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
– 70.000,00 + pozostałość z roku 2011 - 7.437,79 zł.

Wydatki:

1. § 2800 – Wspieranie działalności profilaktycznej realizowanej przez podmioty zaliczone do sektora finansów publicznych:
 - ZOZ - 2.000,00
 - NOK - 5.000,00
 - GBP - 5.000,00
2. § 3030 - Wynagrodzenie członków GKRPA - 8.520,00
3. § 3110 - Dożywianie dzieci w szkołach - 16.000,00
4. § 4170 - Usługi niematerialne - umowy zlecenie - 7.400,00
5. § 4210 - Zakup materiałów i paliwa dla podmiotu realizującego program profilaktyczny
 - Zakup paliwa dla Policji - 2.000,00
 - Materiały biurowe i informacyjno-edukacyjne - 2.500,00
6. § 4300 Wyjazdy dzieci i młodzieży na kolonie - 15.000,00
 - Zakup programów profilaktycznych - 5.000,00
 - Rezerwa na zadania powstałe w trakcie realizacji programu - 6.537,79
 - Rozdział 85153 – zwalczanie narkomanii - 2.000,00
7. § 4410 - Podróże służbowe - 480,00

II.

ZASADY FINANSOWANIA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Podmioty realizujące zadania wynikające z gminnego programu profilaktyki otrzymują środki finansowe na ich realizację na podstawie porozumienia podpisanego z Wójtem Gminy, w którym zostanie szczegółowo określony typ tych zadań, środki przeznaczone na ich realizację oraz określony sposób rozliczenia się z otrzymanych środków i z realizacji powierzonych zadań.
2. Członkowie GKRPA będą otrzymywać wynagrodzenie za pracę w komisji płatne ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu w wysokości 170,00 zł. miesięcznie, natomiast przewodniczący komisji w wysokości 200,00 zł. miesięcznie.
3. Komisja jest koordynatorem realizacji gminnego programu. Do zadań członków komisji należy:
 - Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
 - Opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy dotyczących liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania tych napojów pod względem dostosowania do potrzeb ograniczania dostępności alkoholu.
 - Wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy przy rozpatrywaniu wniosków o zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
 - Opiniowanie i nadzorowanie propozycji podziału środków finansowych pozyskanych za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w formie preliminarza wydatków.
 - Wspomaganie działalności instytucji realizujących gminny program profilaktyki i rozliczanie przydzielonych im środków w terminie do końca lutego następnego roku.
 - Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
 - Przeprowadzanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkohol oraz podejmowanie czynności zmierzających do poddania się przez nich leczeniu odwykowemu.
 - Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
 - Informowanie i pomoc psychospołeczna i prawna w przypadku uzależnień.
 - Udział w posiedzeniach komisji.
 - Sporządzanie sprawozdania dla Wójta Gminy z realizacji programu za miniony rok
 - Sporządzanie sprawozdań z realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego oraz Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

UCHWAŁA NR XVII/...../12

RADY GMINY NAREW

z dnia 28 lutego 2012 roku

w sprawie uchwalenia miesięcznych stałych diet radnych i sołtysów Gminy Narew.

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 oraz art. 37b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 i z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281,) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się diety w formie stałego ryczału miesięcznego:

- 1) radnego będącego przewodniczącym Rady Gminy – w wysokości 1000 PLN,
- 2) radnego będącego przewodniczącym komisji Rady Gminy – w wysokości 220 PLN,
- 3) radnego – w wysokości 200 PLN.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Rady Gminy na sesji Rady Gminy przysługująca mu miesięczna dieta ulega obniżeniu o 25%.

3. Z tytułu zastępstwa przewodniczącego Rady Gminy przez wiceprzewodniczącego Rady Gminy na sesji, przysługuje mu kwota 25% miesięcznej diety przewodniczącego Rady Gminy zamiast miesięcznej diety radnego.

4. W razie zastępstwa przewodniczących komisji stałych, radnemu przysługuje miesięczna dieta w wysokości 220 zł.

5. Radny otrzymuje dietę za udział w posiedzeniach:

- 1) sesji Rady Gminy,
- 2) komisji powołanej przez Radę Gminy,
- 3) oddelegowania na spotkania, narady, szkolenia poza teren gminy.

§ 2. 1. Dieta będzie wypłacana do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który jest wypłacana.

2. Podstawą wypłaty diety jest lista obecności potwierdzona odpowiednio przez przewodniczącego Rady Gminy lub przewodniczącego komisji, albo przez przewodniczącego obrad w danym dniu.

§ 3. 1. Wysokość miesięcznej diety ulega obniżeniu po 25% za każdą nieobecność radnego na sesji Rady Gminy oraz na posiedzeniu komisji stałej, której jest członkiem, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Jeżeli radny wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiały mu obecność na posiedzeniu sesji lub komisji stałej, dieta nie ulega obniżeniu.

3. Suma potrąceń, o których mowa w ust. 2. nie może być wyższa niż 75 % miesięcznej diety.

4. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety ryczałtowej za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

5. Gdyby łączna należność dla radnego z tytułu diet wyliczona zgodnie z uchwałą za dany miesiąc kalendarzowy przekraczała limit wysokości diety, określony w obowiązujących przepisach, radnemu wypłacana jest kwota do wysokości limitu.

§ 4. Radny na pisemny wniosek może zrzec się całkowicie lub częściowo diety wymienionej w ust. 1.

§ 5. Zwrot kosztów podróży służbowych radnych będzie dokonywany na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

§ 6. 1. Ustala się diety sołtysów w formie stałego ryczału miesięcznego w wysokości 50 PLN.

2. Wysokość diety ulega obniżeniu, z zastrzeżeniem ust. 3, o 20% w przypadku każdej nieusprawiedliwionej nieobecności sołtysa na sesji Rady Gminy oraz na posiedzeniu komisji, na które został zaproszony. Przepis § 3 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku gdy sołtys nie może czasowo pełnić swoich obowiązków (np. wyjazd za granicę, do sanatorium, pobyt w szpitalu) zobowiązany jest o zaistniałej sytuacji powiadomić wójta.

4. Sołtys będący jednocześnie radnym, za udział w posiedzeniach rady otrzymuje tylko dietę radnego.

5. Diety wypłacane będą w terminach wypłacania diet dla radnych. Przepis § 2 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

6. Sołtys na pisemny wniosek może zrzec się całkowicie lub częściowo diety wymienionej w ust. 1.

.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr I/5/06 Rady Gminy Narew z dnia 24 listopada 2006 roku w sprawie uchwalenia miesięcznych stałych diet radnych i sołtysów Gminy Narew

§ 8. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Urbanowicz

UCHWAŁA NR XVII/.../12

RADY GMINY NAREW

z dnia 28 lutego 2012 roku

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011r. Nr 21 poz.113, Nr 117 poz.679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281) i § 4 uchwały Nr XIV/90/08 Rady Gminy Narew z dnia 4 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami gminy (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 103 poz. 1056 i z 2011r. Nr 79 poz. 874) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż niezabudowanych nieruchomości stanowiącej własność Gminy Narew położonych w następujących obrębach:

- obręb Gorodczyno – działka nr 224/2 o pow. 0,0934 ha,
- obręb Puchły – działka nr 109 o pow. 0,35 ha,
- obręb Koźliki – działki nr 165/7 o pow. 0,1190 ha, 165/9 o pow. 0,4930 ha, 165/12 o pow. 1,6320 ha,
- obręb Przybudki – działki nr 145/2 o pow. 0,27 ha, 145/3 o pow. 0,26 ha, 135/1 o pow. 0,10 ha, 135/3 o pow. 0,10 ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Urbanowicz

z dnia 28 lutego 2012r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2012 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 4 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441 Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128 Nr 175 poz. 1417 Nr 181 poz.1337,z 2007 r. Nr 48 poz.327 Nr 138 poz.974 Nr 173poz.1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 233 poz. 1458 z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 z 2011r Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777Nr149 poz.887 Nr 217 poz. 1281) i art. 211,212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726, z 2011r. Nr 185 poz. 1092,Nr 201 poz. 1183, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429, Nr 290 poz. 1707) uchwała się, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w planie dochodów budżetowych:

- zmienić plan dochodów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 1

§ 2. Dokonać zmian w planie wydatków budżetowych:

- zmienić plan wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 2

§ 3. Budżet po dokonanych zmianach zamknie się kwotą**1) po stronie dochodów – 11 633 026 zł. z tego :**

- bieżące w wysokości 11 386 814zł.
- majątkowe w wysokości 246 212 zł

2) po stronie wydatków – 13 655 355. zł. z tego :

- bieżące w wysokości 10 778 045. zł.
- majątkowe w wysokości 2 877 310.

3) Deficyt budżetu w wysokości 2 022 329 zł, zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) zaciąganych kredytów w kwocie - 1 726 725 zł.
- 2) wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie - 295 604.zł.

§ 4. Zmienia się:

1. Zadania inwestycyjne w 2012 roku zgodnie z załącznikiem Nr 3.
2. Przychody i rozchody budżetu w 2012 roku zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
mgr Ewa Urbanowicz

ZMIANY W DOCHODACH

Dział, Rozdział, Paragraf	TREŚĆ	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym:		
				dochody związane z realizacją zadań z zakresu adm. Rządowej i innych zleconych j.s.t. innymi ustawami	Środki na realiz. zad. z udz.śr.art. 5 ust.1 pkt 2i3 u.f.p.	dochody majątkowe
852	Pomoc społeczna	2 000		2000		
85295	<i>Pozostała działalność:</i>	2 000		2000		
2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 000		2000		
x	ogółem	2 000		2 000		

ZMIANY W WYDATKACH

Dział, Rozdział, Paragraf	TREŚĆ	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym:		
				Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu adm. Rządowej i innych zleconych j.s.t. innymi ustawami	Środki na finans. wyd. na realiz. zad. z udz.śr.art.5 ust.1 pkt 213 u.f.p.	wydatki majątkowe
801	Oświata i wychowanie	47 569	16 803			
80101	Szkoły podstawowe	46 249				
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	13 263				
4110	składki na ubezpieczenia społeczne	1 890				
4120	składki na Fundusz Pracy	330				
4301	zakup usług pozostałych	3 000				
4411	podróże służbowe krajowe	3 000				
4421	podróże służbowe zagraniczne	24 066				
4431	różne opłaty i składki	700				
80103	<i>Oddziały przedszkolne w szkolach podstawowych</i>		172			
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne		172			
80104	<i>Przedszkola</i>	1 320				
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	1 320				
80110	<i>Gimnazja:</i>		15 377			
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne		12 848			
4110	składki na ubezpieczenia społeczne		2 209			
4120	składki na Fundusz Pracy		320			
80113	<i>Dowożenie uczniów do szkół:</i>		631			
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne		631			
80148	<i>Stołówki szkolne</i>		623			
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne		623			
851	Ochrona zdrowia	7 438				
85154	<i>Przeciwdziałanie alkoholizmowi:</i>	7 438				
3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2 400				
4170	wynagrodzenia bezosobowe	4 400				
4300	zakup usług pozostałych	638				
852	Pomoc społeczna	2 000		2 000		
85295	<i>Pozostała działalność:</i>	2 000		2 000		
3110	świadczenia społeczne	2 000		2 000		
4210	Zakup materiałów i wyposażenia					
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 400				2 400
90015	<i>Oświetlenie ulic:</i>	2 400				2 400
6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 400				2 400
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	5 000				5 000
92109	<i>Domy i Ośrodki Kultury:</i>	5 000				5 000
6059	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000				5 000
4560	Odsetki od dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur					
ogółem		64 407	16 803	2 000		7 400

Zadania inwestycyjne w 2012 roku
jednostka organizacyjna realizująca program Urząd Gminy Narew

Lp.	Dział	Rozdz.	§**	Nazwa zadania inwestycyjnego	Lata realizacji	Ogólna wartość zadania	Planowane wydatki					Rok 2013
							rok 2012 (7+8+9+10)	z tego źródła finansowania				
								dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	010	01010	6050	Wydatki inwestycyjne jednostki na dokumentację: przydomowych oczyszczalni ścieków (55 sztuk 32 000 zł.) oraz rozpoczęcie kanalizowania osiedla Gnileca w Narwi (18 750 zł.)	2012	50 750	50 750					
2	600	60016	6050	Wydatki inwestycyjne na przebudowę dróg gminnych w Narwi : Mickiewicza , Białowiecka, Żeromskiego zgodnie z posiadaną dokumentacją	2011-2012	2 945 065	752 882	1 726 725				
3	600	60016	6050	Wydatki inwestycyjne na przebudowę dróg gminnych w Podborowisku	2012	62 500	62 500					
4	700	70095	6050	Dokumentacja i wydatki inwestycyjne na adaptację budynku garażowego na cele mieszkaniowe we wsi Narew	2012	50 000	50 000					
5	750	75023	6060	Zakup sprzętu elektronicznego do UG.	2012	6 000	6 000					
6	921	92109	6050	wydatki inwestycyjne na remont świetlicy wiejskiej w Wąskach	2012	76 053	29 841					46 212
7	900	90015	6050	wydatki inwestycyjne na projekt budowlano-wykonawczy linii napowietrznej oświetlenia ulicznego we wsi Saki	2012	2 400	2 400					
				ogółem		3 192 768	954 373	1 726 725				46 212

Załącznik Nr 4
do Uchwały XVII /12
Rady Gminy Narew
z dnia 28 lutego 2012r

Przychody i rozchody budżetu w 2012 r.

1	2	3	4
Przychody ogółem:			2 325 497
1.	Kredyty	§ 952	2 029 893
2.	Pożyczki	§ 952	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	
4.	Splaty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku j.s.t.	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 950	295 604
Rozchody ogółem:			303 168
1.	Splaty kredytów	§ 992	37 632
2.	Splaty pożyczek	§ 992	105 060
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	160 476
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	