

PROTOKÓŁ NR 3/19
ZE WSPÓLNEGO POSIEDZENIA KOMISJI RADY GMINY NAREW

Wspólne posiedzenie Komisji odbyło się 14 lutego 2019 roku w Urzędzie Gminy Narew. Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godz. 9:00 z następującym porządkiem posiedzenia:

1. Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanych na V sesję Rady Gminy Narew.
2. Sprawy różne.

Komisje obecne na posiedzeniu:

1. Komisja Budżetu i Finansów
2. Komisja Rozwoju Gminy
3. Komisja Rewizyjna
4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

Listy obecności stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Na stan 15 radnych obecnych było 15.

Wyznaczonym do prowadzenia posiedzenia przez obecnych na radnych został Przewodniczący Komisji Rozwoju Gminy oraz Skarg, Wniosków i Petycji – Eugeniusz Selwestruk.

Do pkt 1 porządku posiedzenia (Zapoznanie się z projektami uchwał przygotowanych na sesję Rady Gminy Narew):

1a)

Projekt uchwały w sprawie wyznaczenia przedstawiciela do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce przedstawiła Aneta Leonowicz – Przewodnicząca Rady Gminy.

Do przedłożonego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

1b)

Projekt uchwały w sprawie wyznaczenia przedstawicieli do składu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Gmin Górnej Narwi przedstawiła Aneta Leonowicz – Przewodnicząca Rady Gminy.

Do przedłożonego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

1c)

Projekt uchwały w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej za udział w akcjach ratowniczo gaśniczych i szkoleniach przeciwpożarowych przedstawił Marcin Szymaniuk – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

W trakcie dyskusji do przedłożonego projektu uchwały zgłoszono uwagę aby wysokość ekwiwalentu wynosiła 20 zł za godzinę udziału w działaniu ratowniczym, oraz 13 zł za godzinę za udział w zorganizowanych przez PSP lub Gminę kursach i udział w zawodach sportowo pożarniczych organizowanych przez PSP, ZOSP RP lub Gminę Narew.

Przewodniczący posiedzenia poddał wniosek pod głosowanie. Członkowie komisji 10 głosami „za”, 5 „przeciw”, 0 „wstrzymującym się” przyjęli wniosek większością głosów.

Innych uwag nie zgłoszono.

1d)

Projekt uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Narew, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Narew oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków przedstawił Wojciech Popławski – Sekretarz Gminy Narew.

Do przedłożonego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

1e)

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Narew przedstawił Michał Szelengowicz – Radny Gminy Narew.

Do przedłożonego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

1f)

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Narew na 2019 rok przedstawiła Iwona Nikonowicz – Skarbnik Gminy.

W trakcie dyskusji do przedłożonego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

1g)

Projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasad promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty przedstawił Wojciech Popławski – Sekretarz Gminy Narew.

W trakcie dyskusji do przedłożonego projektu uchwały uwag nie zgłoszono.

Do pkt 2 (Sprawy różne)

2a)

Komisje zapoznały się ze sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego za 2018 rok.

Do przedłożonego sprawozdania uwag nie zgłoszono.

2b)

Komisje zapoznały się z Zarządzeniem nr 17/19 Wójta Gminy Narew w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury Narwiańskiego Ośrodka Kultury w Narwi za 2018 rok.

Do przedłożonego sprawozdania uwag nie zgłoszono.

2c)

Komisje zapoznały się z pismem Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Narwi kierowanym do Przewodniczącej Gminy Narew.

Komisje przychylnie odniosły się do pisma i okazują poparcie w ubieganiu się o dofinansowanie w ramach wieloletniego programu rządowego „Pośilek w szkole i w domu na lata 2019-2023”. Zasadnym jest aby to Zespół Szkolno-Przedszkolny ubiegał się o dofinansowanie zakupu infrastruktury kuchni i stołówki szkolnej aby osiągnąć jak najwyższy poziom dofinansowania tj. 80% (przy współfinansowaniu przez organ prowadzący poziom ten wynosiłby 60%).

2d)

Komisje zapoznały się z pismem Stowarzyszenia Euroregionu Puszcza Białowieska przyjmując do wiadomości możliwość wspierania programu „Działaj Lokalnie” Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce.

2e)

Komisje zapoznały się z trzema pismami mieszkańca wsi Trześcianka który w nich wnosi o:

- usunięcie piachu z drogi zlokalizowanej na działce o nr ewidencyjnym 469/1 w miejscowości Trześcianka,
- nie odśnieżanie ww. drogi lub odśnieżanie jej na takiej wysokości aby była jezdna dla sań konnych,
- usunięcie z ww. drogi brył śniegu które powstały podczas odśnieżania.

Komisje negatywnie odniosły się do przedłożonych pism ponieważ Gmina wykonuje funkcje publiczne wobec mieszkańców. Przedmiotowa droga stanowi dojazd do zabudowań innych mieszkańców przez co Gmina jest zobowiązana do utrzymania przedmiotowej drogi poprzez uzupełnianie ubytków kruszywem w okresie wiosenno-jesiennym jak też zimowym poprzez odśnieżanie.

Komisje informują również iż zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie działka budowlana, na której sytuowane są budynki, powinna być wyposażona w kanalizację umożliwiającą odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej. W razie braku możliwości przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej, dopuszcza się odprowadzanie wód opadowych na własny teren nieutwardzony, do dołów chłonnych lub do zbiorników retencyjnych. Zabronione jest kierowanie wód opadowych na tereny sąsiednich nieruchomości. Taki proces uważany jest za zmianę naturalnego spływu wód opadowych.

2f)

Ponadto w toku dyskusji sformułowano wniosek o wyłączenie oświetlenia ulicznego w godzinach nocnych od godz. 24:00 do godziny 4:00. Wyłączeniem nie objęte są ulice w m. Narew tj. ul. Mickiewicza oraz ul. Bielska. Celem wyliczeń oszczędności w ramach podjętej decyzji Komisje proszą o przygotowanie informacji o poniesionych kosztach na oświetlenie uliczne w roku 2018.

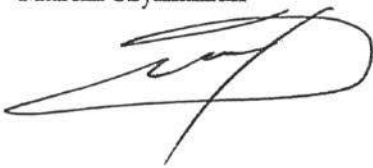
Przewodniczący posiedzenia poddał wniosek pod głosowanie. Członkowie komisji 14 głosami „za”, 1 „przeciw”, 0 „wstrzymującym się” przyjęli wniosek większością głosów.

Innych uwag nie zgłoszono.

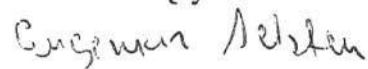
Przewodniczący z uwagi na wyczerpanie porządku posiedzenia oraz brak dyskusji podziękował wszystkim za przybycie oraz zamknął o godzinie 12:00 wspólne posiedzenie Komisji.

Protokolant:

Marcin Szymaniuk



Przewodniczący Posiedzenia



Eugeniusz Schwestruk