

ZARZĄDZENIE NR 15/11

WÓJTA GMINY NAREW

z dnia 14 lutego 2011r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Narew.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr. 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam projekty następujących uchwał na V sesję Rady Gminy Narew:

- w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2011;
- w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania;
- w sprawie niewyrażenia / wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2012 roku;
- w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami gminy;
- w sprawie zmian w budżecie gminy na 2011 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJTA

mgr Andrzej Pleskowiec

**UCHWAŁA NR VI/...../11
RADY GMINY NAREW**

z dnia 24 lutego 2011 roku

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2011.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; z 2008 r. Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230) oraz art. 4¹ ust. 2 Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473; Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238; z 2008 r. Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175; z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 127, poz. 857), uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na 2011 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2011

Rozdział I

I. Wstęp.

Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w art. 4¹ ust. 1 i 2 stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie gminnego programu uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. Działania zawarte w niniejszym Programie są działaniami długofalowymi i stanowią kontynuację programów z lat ubiegłych uzupełnionych o zdobyte doświadczenia. Realizacja kolejnego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, nieodbiegającego w swej formie i treści od poprzednich, warunkuje w dużym stopniu skuteczność podejmowanych działań, która jednak może być badana po okresie kilku lat od wdrożenia jednolitych i systematycznych metod zapobiegania i usuwania następstw nadużywania alkoholu.

W celu prawidłowej realizacji zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz postanowień zawartych w gminnym programie, przy Urzędzie Gminy funkcjonuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana przez Wójta Gminy, w skład której wchodzi obecnie 7 osób.

II. Diagnoza środowiska.

Gmina Narew położona w województwie podlaskim zajmuje obszar 24.174 ha. Swoim zasięgiem obejmuje 38 sołectw. Na dzień 31 grudnia 2010 roku liczba mieszkańców wynosiła 3.956. Rada Gminy uchwałą Nr II/16/02 z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu / z wyjątkiem piwa / oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania tych napojów na terenie gminy Narew ustaliła limit 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży oraz 12 punktów w miejscu sprzedaży. Obecnie liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych poza miejscem spożycia wynosi 13 i w miejscu spożycia 9. Ogółem na terenie gminy są 22 punkty sprzedaży.

Na terenie gminy nie ma placówek odwykowych, klubów abstynenta ani grup samopomocowych. Pacjenci z gminy załatwiani są w Poradni Psychologiczno Odwykowej w Hajnówce oraz mogą korzystać z Oddziału Psychiatryczno Odwykowego przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.

Działania zawarte w niniejszym programie obejmują kompleksowo teren całej gminy i oparte są na istniejących jednostkach organizacyjnych wspomagających przeciwdziałanie alkoholizmowi poprzez realizowanie swojej statutowej działalności, rozszerzonej o działania związane z profilaktyką alkoholową i zlecane do odpłatnego wykonania. W celu sprawnego realizowania zadań wynikających z programu zostaną podpisane stosowne porozumienia z poszczególnymi podmiotami, w ramach, których zostanie określony szczegółowy zakres zadań oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację.

Przedstawiony poniżej program opiera się na:

1. Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Lokalnych potrzebach gminy Narew.

III. Podstawowe cele programu.

1. Ograniczenie rozmiarów szkód zdrowotnych i społecznych związanych z alkoholem i innymi środkami uzależniającymi na poziomie lokalnym.
2. Zapobieganie powstaniu nowych problemów.
3. Zwiększenie umiejętności młodzieży i dzieci w radzeniu sobie z problemami oraz ograniczenie wczesnej inicjacji alkoholowej.
4. Propagowanie zdrowego stylu życia.

IV. Źródła i zasady finansowania:

1. Źródłem finansowania zadań wynikających z gminnego programu zgodnie z art. 11¹ ust.1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Zadania finansowane są zgodnie z opracowanymi zasadami i planem dochodów i wydatków na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, który stanowi załącznik do niniejszego programu.

V. Sposób kontroli realizacji programu:

1. Zgodnie z § 6 Uchwały Rady Gminy Nr XXVII/192/02 z 10 września 2002 roku w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu uchwały dotyczącej zasad współdziałania w realizacji zadań własnych Gminy Narwa i organizacji niezaliczonych do sektora finansów publicznych, informacja o udzielonych dotacjach podmiotom realizującym program zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Narwi.
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych po uzyskaniu informacji od podmiotów realizujących program złoży Wójtowi Gminy sprawozdanie do końca lutego następnego roku.
3. Wójt Gminy po otrzymaniu sprawozdania z realizacji programu za miniony rok złoży w I kwartale następnego roku sprawozdanie Radzie Gminy.

Rozdział II

Zadania gminnego programu, sposób ich realizacji oraz podmioty odpowiedzialne:

Alkohol ingeruje i wywiera wpływ na niemal wszystkie aspekty życia społecznego. Uzależnienia burzą życie rodzinne i prowadzą do licznych tragedii. Aby osiągnąć zamierzone cele instytucje funkcjonujące na terenie gminy współpracują ze sobą w tworzeniu zintegrowanego planu działania, służącego minimalizacji szkodliwych konsekwencji picia alkoholu dla pojedynczych osób, rodzin i całego środowiska. Strategią profilaktyczną jest wzmocnienie postaw abstynenckich wśród młodzieży. Możemy edukować dzieci i młodzież w dziedzinie uzależnień, nauczyć ich mówić „nie” uzależnieniom. Staramy się pomagać również osobom uzależnionym i współuzależnionym.

| Lp. | Zadanie | Sposób realizacji | Podmiot realizujący |
|-----|---|--|---|
| 1. | Zwiększenie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy | a/ zapewnienie dostępu do usług placówek odwykowych znajdujących się na terenie powiatu hajnowskiego, | GKRPA, ZOZ GOPS, Policja |
| | | b/ wspieranie finansowe placówki odwykowej ze środków przeznaczonych na realizację programu w zależności od potrzeb placówki | GKRPA |
| | | c/ udzielanie informacji o możliwości leczenia uzależnień oraz o instytucjach zajmujących się leczeniem, zapewnienie pomocy edukacyjnej, prawnej i psychologicznej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin, | GKRPA, ZOZ, Policja |
| | | d/ kierowanie osób z różnych grup zawodowych realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i finansowanie tych szkoleń, | GKRPA |
| 2. | Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie | a/ dbałość o systematyczny przepływ informacji o przypadkach przemocy domowej między Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policją, służbą zdrowia i szkołami oraz koordynowanie działań zmierzających do udzielenia pomocy, | GKRPA GOPS Policja ZOZ szkoły |
| | | b/rozpatrywanie wniosków o leczenie odwykowe, przeprowadzanie rozmów z osobami nadużywającymi i członkami ich rodzin, motywowanie do podjęcia terapii, w razie potrzeby przygotowanie dokumentacji i kierowanie wniosków do Sądu, | GKRPA |
| | | c/ przekazywanie pacjentom i ich rodzinom wiedzy o problemach związanych z alkoholem, zastosowanie metod wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji w podstawowej opiece zdrowotnej, | Ośrodek Zdrowia |
| | | d/informacja i pomoc prawna dla ofiar przemocy, informacja o dostępności leczenia odwykowego oraz o instytucjach wyspecjalizowanych w pomocy dla osób współuzależnionych. | GKRPA ZOZ GOPS Policja |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | e/ udział w procedurze „Niebieskie karty”, kampaniach edukacyjnych angażujących lokalne media - na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi i zatrzymania przemocy w rodzinie, | GKRPA GOPS Policja |
| 3. | Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży | a/ prowadzenie zajęć dla dzieci oraz rodzin z problemem alkoholowym w ramach istniejących świetlic i klubu sportowego oraz dofinansowanie ich bieżącej działalności, uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu, | GKRPA NOK, GBP, K.S. „Iskra” DK „Światłość” |
| | | b/ dofinansowanie i koordynacja przeprowadzanych w szkołach programów profilaktycznych integralnych z programem wychowawczym szkoły, których odbiorcami będą dzieci i młodzież szkolna oraz ich rodzice, | GKRPA Dyrekcja szkół |
| | | c/ wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu konkursów o tematyce uzależnień, | GKRPA NOK, GBP, Dyr. szkół |
| | | d/ organizacja i finansowanie dożywiania w szkołach dla dzieci uczestniczących w programach profilaktycznych w ramach programu „Posiłek dla potrzebujących”, | GKRPA GOPS szkoły |
| | | e/ prowadzenie działalności wychowawczej i informacyjnej dotyczącej uzależnień z uwzględnieniem nietrzeźwych kierowców, | Szkoły, ZOZ Policja |
| | | f/ podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych mających na celu ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez niepełnoletnich | GKRPA |
| | | g/ zakup i dystrybucja materiałów informacyjno- edukacyjnych dotyczących problemów uzależnień, prenumerata czasopism, | GKRPA |
| | | h/ promocja imprez bezalkoholowych z rozszerzeniem o różne formy zajęć sportowych jako form oddziaływań profilaktycznych, | GPB, NOK, DOKP, GKRPA |
| | | i/ aktywny współdział samorządu lokalnego w ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych dotyczących profilaktyki uzależnień. | GKRPA |
| 4. | Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych | a/ stała współpraca z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku oraz innymi jednostkami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień, | GKRPA |

| | | | |
|----|--|--|-------------------------|
| | | b/ zaangażowanie szkół, Narwiańskiego Ośrodka Kultury, chóru „Ramonka”, Ośrodka Zdrowia, Gminnej Biblioteki Publicznej, Policji, Klubu Sportowego „Iskra”, Diecezjalnego Ośrodka Kultury Prawosławnej, Ośrodka Pomocy Społecznej i innych instytucji w realizację zadań gminnego programu oraz finansowe lub rzeczowe wspieranie ich działalności. | GKRPA |
| | | c/ zakup i finansowanie letniego wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin biednych, a jednocześnie zagrożonych problemem alkoholowym. | GKRPA GOPS szkoły |
| 5. | Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem zakazu reklamy, zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego. | a/ podjęcie interwencji w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych, b/ kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych. | GKRPA Policja |

Opracowując niniejszy program mamy nadzieję, że współpraca z ujętymi w nim podmiotami przy pomocy całej społeczności lokalnej zwiększy efekty naszej pracy i może przynieść wiele korzyści.. Niektóre z tych korzyści będą zauważalne dopiero w dłuższej perspektywie czasowej, ale będą wynikać z realizacji naszych obecnych założeń programowych.

I.
PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W 2011 ROKU

Dochody:

Planowane dochody z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 75.358,00 zł.

Wydatki:

| | |
|--|-------------|
| 1. § 2800 – Wspieranie działalności profilaktycznej realizowanej przez podmioty zaliczone do sektora finansów publicznych: | |
| - ZOZ | - 2.000,00 |
| - NOK | - 5.000,00 |
| - GBP | - 5.000,00 |
| 2. § 3030 - Wynagrodzenie członków GKRPA | - 6.120,00 |
| 3. § 3110 - Dożywianie dzieci w szkołach | - 16.000,00 |
| 4. § 4170 - Usługi niematerialne - umowa zlecenie | - 3.000,00 |
| 5. § 4210 -Zakup materiałów, wyposażenia oraz paliwa dla podmiotu realizującego program profilaktyczny | |
| - Policja | - 2.000,00 |
| - Materiały biurowe i informacyjno-edukacyjne | - 1.500,00 |
| 6. § 4300 Wyjazdy dzieci i młodzieży na kolonie | - 17.000,00 |
| - Zakup programów profilaktycznych | - 4.000,00 |
| - Rezerwa na na zadania powstałe w trakcie realizacji programu | - 12.438,00 |
| 7. § 4410 - Podróże służbowe | - 500,00 |
| 8. § 4700 - Szkolenia pracowników | - 800,00 |

II.

ZASADY FINANSOWANIA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Podmioty realizujące zadania wynikające z gminnego programu profilaktyki otrzymują środki finansowe na ich realizację na podstawie porozumienia podpisanego z Wójtem Gminy, w którym zostanie szczegółowo określony typ tych zadań, środki przeznaczone na ich realizację oraz określony sposób rozliczenia się z otrzymanych środków i z realizacji powierzonych zadań.
2. Członkowie GKRPA będą otrzymywać wynagrodzenie za pracę w komisji płatne ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu w wysokości 120,00 zł. miesięcznie, natomiast przewodniczący komisji w wysokości 150,00 zł. miesięcznie.
3. Komisja jest koordynatorem realizacji gminnego programu. Do zadań członków komisji należy:
 - Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
 - Opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy dotyczących liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania tych napojów pod względem dostosowania do potrzeb ograniczania dostępności alkoholu.
 - Wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy przy rozpatrywaniu wniosków o zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
 - Opiniowanie i nadzorowanie propozycji podziału środków finansowych pozyskanych za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w formie preliminarza wydatków.
 - Wspomaganie działalności instytucji realizujących gminny program profilaktyki i rozliczanie przydzielonych im środków w terminie do końca lutego następnego roku.
 - Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
 - Przeprowadzanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkohol oraz podejmowanie czynności zmierzających do poddania się przez nich leczeniu odwykowemu.
 - Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
 - Informowanie i pomoc psychospołeczna i prawna w przypadku uzależnień.
 - Udział w posiedzeniach komisji.
 - Sporządzanie sprawozdania dla Wójta Gminy z realizacji programu za miniony rok
 - Sporządzanie sprawozdań z realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego oraz Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

UCHWAŁA NR VI.../2011
RADY GMINY NAREW
z dnia 24 lutego 2011 roku

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591; ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz.1759; Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; Dz.U.z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337; Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; Dz.U. z 2008 r. Nr 180 poz.1111, Nr 223 poz.1458; Dz.U. z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; Dz.U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230 / oraz art. 6 ust.2 pkt 4 i art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie / Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz.1493; ze zmianami: Dz.U. z 2009 r. Nr 206 poz. 1589, Dz.U. z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 125 poz. 842/

Rada Gminy Narew uchwała, co następuje:

§ 1

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Narew uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2

Uchwała się następujący tryb i sposób powoływania odwoływania członków Zespołu:

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Członkowie Zespołu powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
3. Odwołanie członka Zespołu następuje na uzasadniony wniosek:
 - a/ podmiotu, który członek Zespołu reprezentuje,
 - b/ Przewodniczącego Zespołu lub innego członka zespołu.
4. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka



Zespołu – przedstawiciela tego samego podmiotu, zgodnie z procedurą powołania określoną w ust.2.

5. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
6. Członkowie Zespołu mogą upoważnić Przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych, poza posiedzeniami Zespołu.
7. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust.11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
8. Skład grupy roboczej ustalony jest przez przewodniczącego Zespołu w uzgodnieniu z członkami Zespołu.

§ 3

Uchwała się następujące warunki funkcjonowania Zespołu:

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem a przedstawicielami podmiotów określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:
 - a/ ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń Zespołu,
 - b/ zwołuje posiedzenia Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
 - c/ reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji,
 - d/ tworzy grupy robocze, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu.
4. W razie nieobecności przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu.
5. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
6. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
7. Zespół może wykonywać zadania grupy roboczej.
8. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie bez zgody i wiedzy tych

- osób, w zakresie określonym ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z zachowaniem poufności i w związku z realizacją zadań określonych tą ustawą.
9. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust.8 rozciąga się także w okresie po ustaniu członkostwa w Zespole oraz w grupach roboczych.
 10. Członkowie Zespołu określają organizację pracy oraz sposób dokumentowania prac Zespołu i grup roboczych.
 11. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Narwi.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłaszania w dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY NAREW**

z dnia 24 lutego 2011 roku

**w sprawie niewyrażenia/ wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego w
2012 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420; Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675) oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2009r. o funduszu sołectkim (Dz. U. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz. 1241) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nie wyraża się/ wyraża się zgody(ę) na wyodrębnienie środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy na 2012 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uchwała Nr
Rady Gminy Narew
z dnia 24 lutego 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220. Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218. z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XIV/90/08 Rady Gminy Narew z dnia 4 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami gminy opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z dnia 28 kwietnia 2008 r. Nr 103, poz. 1056, wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 4 dodaje się ust. 1a w następującym brzmieniu:

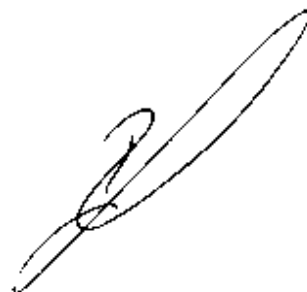
„1a) Rozpoczęcie procedury sprzedaży o której mowa w § 4 – 8 wymaga uzyskania przez Wójta Gminy zgody Rady Gminy Narew wyrażonej formie odrębnej uchwały”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.



PROJEKT

**UCHWAŁA NR VI.../11
RADY GMINY NAREW**

z dnia 24 lutego 2011 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2011 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128 Nr 175 poz. 1417 Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327 Nr 138 poz. 974 Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 Nr 233 poz. 1458 z 2009 r. Nr 52 poz. 420 Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146 Nr 40 poz. 230 Nr 106 poz. 675) i art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z 2010 r. Nr 28 poz. 146 Nr 123 poz. 835 Nr 152 poz. 1020) uchwała się, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w planie wydatków budżetowych:

- zmienić plan wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 1

§ 2. Budżet po dokonanych zmianach zamknie się kwotą

po stronie dochodów - 10 922 600 zł. z tego :

- bieżące w wysokości 10 169 467 zł.

- majątkowe w wysokości 753 133 zł

po stronie wydatków - 12 036 414 zł. z tego :

- bieżące w wysokości 10 547 151 zł.

- majątkowe w wysokości 1 489 263 zł

Niedobór budżetowy w wysokości 1 113 814 zł, zostanie pokryty::

pożyczką bankową w kwocie - 123 867 zł.

wolnymi środkami w kwocie - 989 947 zł.

§ 3. Zmienia się:

-Zadania inwestycyjne w 2011 roku zgodnie z załącznikiem nr 2

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
mgr Ewa Urbanowicz



ZMIANY W WYDATKACH

| Dział, Rozdział, Paragraf | TREŚĆ | Związkowca | Zamiejsczenia | w tym: | | |
|---------------------------------|--|---------------|---------------|---|--|-------------------|
| | | | | Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu adm. Rządowej i innych zleconych j.s.t. innymi ustawami | Środki na finans. wyd. na realiz. zad. z wdz.fr.art.5 ust.1 pkt 2i3 u.f.p. | wydatki majątkowe |
| 750 | Administracja publiczna | | 50 000 | | | |
| 75023 | Urzędy Gmin: | | 50 000 | | | |
| 4010 | wynagrodzenia osobowe pracowników | | 35 000 | | | |
| 4110 | składki na ubezpieczenia społeczne | | 15 000, | | | |
| 921 | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 50 000 | | | | 50 000 |
| 92109 | Domy i Ośrodki Kultury: | 50 000 | | | | 50 000 |
| 6059 | wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 50 000 | | | | 50 000 |
| | ogółem | 50 000 | 50 000 | | | 50 000 |

Załącznik Nr 2
do Uchwały nr VI.../11
Rady Gminy Narzew
z dnia 24 lutego 2011 r.

Zadania inwestycyjne w 2011 roku.

| Lp. | Dział | Rozdz. | 5 ^o | Nazwa zadania inwestycyjnego | Planowane wydatki | | | | Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu | |
|---------------|-------|--------|----------------|--|---------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---|--------------------|
| | | | | | rok 2011 (7+8+9+10) | z tego źródła finansowanie | z tego źródła finansowanie | z tego źródła finansowanie | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | 010 | 01010 | 6057 6058 | Wydatki inwestycyjne jednostki na budowę linii głównej wodociągu w Gminie Narzew do wsi Puchy, Hejdukowazyczna Cimochy, Rybaki, oraz przydomowej oczyszczalni ścieków przy świetlicy wiejskiej w Trześciance | 571 383 | 126 133 | 123 887 | | 321 393 | Urząd Gminy Narzew |
| 2. | 530 | 53003 | 6050 | Budowa przystani kajakowej w Narwi | 22 326 | 22 326 | | | | Urząd Gminy Narzew |
| 3. | 750 | 75023 | 6080 | Zakup sprzętu elektronicznego do UG. | 6 000 | 6 000 | | | | Urząd Gminy Narzew |
| 4. | 900 | 90015 | 6050 6060 | Dokumentacja i uzupełnienie Dzwonienia ulicznego we wsiach Narzew, Rochozy, Cimochy, Waniewo, Iwaniki Trześcianka oraz zakup linii energetycznej w Narwi. | 37 000 | 37 000 | | | | Urząd Gminy Narzew |
| 4. | 921 | 92109 | 6057- 6059 | wydatki inwestycyjne na remont świetlicy wiejskiej w Trześciance | 242 173 | 140 431 | | | 101 742 | Urząd Gminy Narzew |
| 5. | 921 | 92109 | 6057- 6059 | wydatki inwestycyjne na remont świetlicy wiejskiej w Tyniewiczach Dużych | 115 791 | 60 791 | | | 55 000 | Urząd Gminy Narzew |
| 6. | 921 | 92109 | 6057- 6059 | wydatki inwestycyjne na remont świetlicy wiejskiej w Łosince | 119 835 | 94 636 | | | 24 999 | Urząd Gminy Narzew |
| 7. | 921 | 92108 | 6057- 6058 | wydatki inwestycyjne na remont świetlicy wiejskiej w Krzywcu | 53 448 | 28 447 | | | 24 999 | Urząd Gminy Narzew |
| 8. | 921 | 92109 | 6057- 6059 | wydatki inwestycyjne na remont świetlicy wiejskiej w Wąskach | 61 500 | 38 500 | | | 25 000 | |
| 9. | 700 | 70065 | 6050 | Wydatki inwestycyjne na adaptację budynku garażowego na cele mleczarniowe | 50 000 | 50 000 | | | | |
| Ogółem | | | | | 1 279 263 | 802 263 | 123 887 | | 553 133 | |