

**UCHWAŁA NR XII/74/19
RADY GMINY NAREW**

z dnia 30 października 2019 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie gminy Narew**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481) - Rada Gminy Narew uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Narew, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XVIII/127/05 Rady Gminy Narew z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005 roku, Nr 118, poz. 1437)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Aneta Leonowicz

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Narew

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Narew, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2. Pomoc materialna jest udzielana w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, wychowankom i słuchaczom, szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1481) – w dalszej części regulaminu zwanej u.s.o.

§ 4. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występują okoliczności związane z bezrobociem, niepełnosprawnością, ciężką lub długotrwałą chorobą, wielodzietnością, brakiem umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmem lub narkomanią, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Miesięczna wysokość dochodów na osobę w rodzinie ucznia uprawnionego do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1508 ze zm.)

3. Do dochodu nie wlicza się pomocy materialnej, przyznanej niniejszym regulaminem oraz pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, wymienionym w art. 90c ust. 3 u.s.o.

4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. 2018 poz. 2220 ze zm.), a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa wyżej.

5. Wnioskodawca określa we wniosku okoliczności, o których mowa w ust. 1.

§ 6. 1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności, wymienionych w § 5 ust. 1, ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi od 50% kwoty określonej w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi od 50% do 70 % kwoty określonej w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;

- 3) do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi od 70% do 100 % kwoty określonej w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów.

§ 7.1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 u.s.o., zamieszkałemu na terenie gminy Narew, w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w zajęciach rozwijających uzdolnienia artystyczne i sportowe uczniów; zajęciach nauki języków obcych oraz innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak: wyjścia/wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne i inne;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup: podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, przyborów i pomocy szkolnych, plecaków, ubrania i obuwia sportowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za bursę lub internat i kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli w wyniku analizy dokumentów i opinii załączonych do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego zostanie stwierdzony fakt, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

5. W przypadku ustalenia formy udzielania stypendium wymienionej w ust. 1 i 2 stypendium będzie przekazywane.

- 1) bezpośrednio na rachunek bankowy podmiotu realizującego zajęcia, lub
- 2) jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków i faktur wystawionych w okresie, na który przyznano stypendium, lub
- 3) przez zakup i przekazanie uczniom pomocy szkolnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Narew w drodze decyzji administracyjnej.

§ 9.1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek złożony przez rodziców, a w przypadku uzyskania pełnoletniości przez samego ucznia.

2. Wnioski składać mogą odpowiednio dyrektor szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 u.s.o..

3. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.

§ 10. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium, który zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem, iż w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;

4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium

§ 11. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w terminach, o których mowa w art. 90n ust. 6 u.s.o.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie ustawowych terminów.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składany jest bezpośrednio w Urzędzie Gminy.

§ 12. 1. Udzielenie stypendium szkolnego w pierwszej kolejności następuje w formie, o której mowa w art. 90d ust. 2, a w razie uznania przez organ przyznający stypendium, że jego udzielenie w tych formach nie jest możliwe lub celowe, w formie świadczenia pieniężnego.

2. Termin udzielenia stypendium określa się w decyzji administracyjnej o jego przyznaniu.

3. Wstrzymuje się przyznaną pomoc materialną, jeżeli:

1) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,

2) ustały przyczyny uzasadniające przyznanie świadczenia.

4. W przypadku ustania przyczyn uzasadniających przyznanie pomocy materialnej rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń, obowiązani są zawiadomić w ciągu 7 dni organ wydający decyzję.

5. Zapis ust. 4 stosuje się także do dyrektora szkoły, gdy poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania świadczeń pomocy materialnej.

6. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 13. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 u.s.o., zamieszkałemu na terenie gminy, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (w szczególności śmierci rodziców lub prawnych opiekunów, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby ucznia, innych szczególnych zdarzeń losowych).

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 14. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 15. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej, § 12 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 16. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

1) rodziców albo pełnoletniego ucznia,

2) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 u.s.o.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

§ 17. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie zasiłku, a w przypadku ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

2. Wniosek zawiera w szczególności:

1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;

- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
 - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej;
 - 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.
3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego, składany jest bezpośrednio do Urzędu Gminy Narew.