

**ZARZĄDZENIE NR 204/17**

**WÓJTA GMINY NAREW**

z dnia 24 lutego 2017r.

**w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Narew.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam projekty następujących uchwał na XXIV sesję Rady Gminy Narew:

- w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem do I klasy publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Narew oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów;
- w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów i rodzaju dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola prowadzonego przez Gminę Narew.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
**WÓJT**  
*mgr Andrzej Pleskowicz*

**UCHWAŁA NR XXIV/...../17**  
**RADY GMINY NAREW**  
z dnia 27 lutego 2017 r.

**w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem do I klasy publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Narew oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się następujące kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem do I klasy publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Narew, wraz z odpowiadającą im liczbą punktów:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Liczba pkt.</b>
1.	Kandydat, który uczęszcza do Przedszkola Samorządowego w Narwi	30
2.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Narwi	30
3.	Rodzice kandydata zatrudnieni są na terenie Gminy Narew	15
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	15
5	Deklaracja rodziców o uczestnictwie kandydata w dodatkowej nauce języka białoruskiego	10

**§ 2.** W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów komisja rekrutacyjna ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę starszy wiek kandydata - 1 pkt.

**§ 3.** Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w § 1 są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie ze szkoły/przedszkola;
- 2) oświadczenie rodziców o zatrudnieniu;
- 3) oświadczenie rodziców o samotnym wychowywaniu dziecka;
- 4) deklaracja rodziców o uczęszczaniu dziecka na j. białoruski.

**§ 4.** Przez rodzica kandydata rozumie się także prawnych jego opiekunów oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad nim.

**§ 5.** Kryteria określone w § 1 uchwały mają zastosowanie w postępowaniach rekrutacyjnych do I klasy publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Narew począwszy od rekrutacji na rok szkolny 2017/2018.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr XIII/60/16 Rady Gminy Narew z dnia 25 stycznia 2016 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem do publicznej szkoły podstawowej lub publicznego gimnazjum prowadzonych przez Gminę Narew oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 506).

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Walentyna Timofiejuk

## UZASADNIENIE

Przedłożony projekt uchwały stanowi wypełnienie obowiązku, jaki nakłada na radę gminy art. 133 ust. 2-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) w związku z art. 204 ust. 2 i art. 369 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60), zgodnie z którym organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązany jest do określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Narew przy przyjęciu kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Zgodnie z art 133 ust. 2 i 3 wymienionej kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.

Potrzeba podjęcia przedmiotowej uchwały wynika ze zmiany podstawy prawnej uchwały dotychczasowej określającej kryteria postępowania rekrutacyjnego.

**UCHWAŁA NR XXIV/...../17****RADY GMINY NAREW**

z dnia 27 lutego 2017 r.

**w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów i rodzaju dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola prowadzonego przez Gminę Narew**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów na drugim etapie w postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Narew:

L/p	Nazwa kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Liczba punktów
1	Dziecko obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym/ wieczorowym	Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego o zatrudnieniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały i oryginał zaświadczenia z zakładu pracy potwierdzającego zatrudnienie rodziców/ opiekunów prawnych lub oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o prowadzeniu własnej działalności gospodarczej z podaniem numeru NIP według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały lub oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o nauce w systemie dziennym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały	40
2.	Dziecko, którego jeden rodzic/ opiekun prawny pracuje zawodowo w wymiarze pełnego etatu lub prowadzi działalność gospodarczą/ prowadzi gospodarstwo rolne lub studiuje w systemie dziennym	Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego o zatrudnieniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały i oryginał zaświadczenia z zakładu pracy potwierdzającego zatrudnienie rodziców/ opiekunów prawnych lub oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o prowadzeniu własnej działalności gospodarczej z podaniem numeru NIP według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, bądź zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznego rolników, lub oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o odbywaniu studiów w systemie dziennym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.	30
3	Rodzina dziecka korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2014 o pomocy społecznej	Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o korzystania z pomocy społecznej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały	20
4.	Dziecko korzystające z pełnej oferty przedszkola (tj. 3 godziny i więcej ponad czas realizacji podstawy programowej)	Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o korzystaniu przez kandydata z pełnej oferty przedszkola według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały	10

§ 3. Kryteria określone w § 1 uchwały mają zastosowanie w postępowaniach rekrutacyjnych do przedszkola prowadzonego przez Gminę Narew począwszy od rekrutacji na rok szkolny 2017/2018.

§ 4. Traci moc uchwała Nr V/24/15 Rady Gminy Narew z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia kryteriów rekrutacji do publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Narew (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 1291).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Walentyna Timofiejuk

### Oświadczenie o zatrudnieniu rodzica

Imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna .....

Adres zamieszkania rodzica / prawnego opiekuna .....

Dobrowolnie oświadczam, że jestem zatrudniona /zatrudniony na podstawie umowy o pracę/o  
dzieło/zlecenia\* na czas /od ..... do ..... /na czas nieokreślony w

.....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

Jednocześnie upoważniam dyrektora przedszkola do zweryfikowania w razie potrzeby  
faktu zatrudnienia, wymiaru czasu oraz okresu na jaki została zawarta umowa u mojego  
pracodawcy.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia .

Data: .....

.....

.....

(czytelne podpisy wnioskodawców)

\* **odpowiednie podkreślić**

**Oświadczenie rodzica o prowadzeniu gospodarstwa rolnego / działalności pozarolniczej**

Oświadczam, iż prowadzę gospodarstwo rolne /pozarolniczą działalność gospodarczą\*)

.....  
(adres gospodarstwa rolnego/ nazwa firmy)

Data: .....

.....  
.....

(czytelne podpisy wnioskodawców)

\* **odpowiednie podkreślić**

**OŚWIADCZENIE**

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: .....

.....  
.....

(czytelne podpisy wnioskodawców)

### **Oświadczenie rodzica o odbywaniu studiów w systemie dziennym**

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna .....

Dobrowolnie oświadczam, że w dniu złożenia wniosku odbywam studia w systemie dziennym  
i w roku szkolnym 2014/2015 będę kontynuować w/na .....

.....  
(nazwa i adres uczelni)

Jednocześnie upoważniam dyrektora do zweryfikowania w razie potrzeby – w/w danych

Data: .....

.....  
.....  
(czytelne podpisy wnioskodawców)

### **OŚWIADCZENIE**

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: .....

.....  
.....  
(czytelne podpisy wnioskodawców)



Załącznik nr 4  
do uchwały Nr XXIV/...../17  
Rady Gminy Narew  
z dnia 27 lutego 2017 r.

### **Oświadczenie rodzica o korzystaniu z pomocy społecznej**

Oświadczam, iż moja rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej na podstawie ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015 r. poz. 163)

Data: .....

.....

.....

*(czytelne podpisy wnioskodawców)*

### **OŚWIADCZENIE**

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: .....

.....

.....

*(czytelne podpisy wnioskodawców)*

**Oświadczenie rodzica  
o korzystaniu przez kandydata z pełnej oferty przedszkola**

Oświadczam, że dziecko .....,  
(imię i nazwisko kandydata)

o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję, będzie korzystało z pełnej oferty przedszkola, tj.  
3 godziny dziennie ponad podstawę programową\* w czasie od godz. ....  
do godz. ....

Data: .....

.....  
.....

(czytelne podpisy wnioskodawców)

\* Podstawa programowa w przedszkolach publicznych realizowana jest bezpłatnie w godzinach  
od 8:00 do godz. 13:00.

**OŚWIADCZENIE**

Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: .....

.....  
.....

(czytelne podpisy wnioskodawców)

## UZASADNIENIE

Uzasadnienie do uchwały w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, dla których Gmina Narew jest organem prowadzącym. Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe art. 131 (Dz. U. z 2016 r. poz. 59), która z dniem 26 stycznia 2017 r. uchyliła dotychczas obowiązujące przepisy w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów i rodzaju dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium na drugim etapie rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Do przedszkola publicznego przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole lub oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Zadanie to leży w kompetencjach rady gminy. Rada gminy określa maksymalnie 6 kryteriów gminnych, przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełnienia. Kryteria mogą mieć różną wartość. Kryteria zostały uzgodnione z dyrektorem Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Narwi. Zapewniają realizację potrzeb dziecka i jego rodziny w przypadku gdy rodzice muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi. Zaproponowane kryteria spełniają te zasady.