

ZARZĄDZENIE NR 224/13

WÓJTA GMINY NAREW

z dnia 29 października 2013r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Narew.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam projekty następujących uchwał na XXXV sesję Rady Gminy Narew:

- w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew;
- w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Narwi.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT
mgr Andrzej Pleskowicz

UCHWAŁA NR /13

RADY GMINY NAREW

z dnia listopad 2013 roku

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 i poz. 645) i § 4 ust. 1a uchwały Nr XIV/90/08 Rady Gminy Narew z dnia 4 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami gminy (tekst jedn. Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013r. poz. 2666) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż niezabudowanych nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew położonych w obrębie wsi Koweła oznaczonej w ewidencji gruntów nr 105 o pow. 0,50ha i w obrębie wsi Białki oznaczonej w ewidencji gruntów nr 136 o pow. 1,9395ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Urbanowicz

UCHWAŁA NR XXXV/...../13

Rady Gminy Narew

z dnialistopada 2013 r.

**w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej
w Narwi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za uzasadnioną skargę wniesioną w dniu 19 września 2013 r. przez Panią Joannę Szafrąską, na działalność Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Narwi w zakresie złej organizacji pracy, niekompetencji i naruszania praw pracowniczych, wykorzystywania stanowiska do celów prywatnych, zgodnie z uzasadnieniem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Narew do zawiadomienia skarżącej o sposobie załatwienia skargi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Ewa Urbanowicz

UCHWAŁA NR XXXV/...../13

Rady Gminy Narew

z dnialistopada 2013 r.

**w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej
w Narwi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę wniesioną w dniu 19 września 2013 r. przez Panią Joannę Szafrąską, na działalność Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Narwi w zakresie złej organizacji pracy, niekompetencji i naruszania praw pracowniczych, wykorzystywania stanowiska do celów prywatnych, zgodnie z uzasadnieniem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Narew do zawiadomienia skarżącej o sposobie załatwienia skargi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Ewa Urbanowicz

UZASADNIENIE

Pismem z dnia 19 września 2013 r. Pani Joanna Szafrąńska – młodszy bibliotekarz Gminnej Biblioteki Publicznej w Narwi Filii w Trześciance, na podstawie art. 227 w zw. z art. 229 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) złożyła do Rady Gminy Narew skargę na Dyrektora Biblioteki. W skardze zarzuciła Dyrektorowi m. in.: złą organizację pracy, niekompetencję i naruszenia praw pracowniczych, wykorzystywanie stanowiska do osiągnięcia korzyści prywatnych, mobbing.

W dniu 24 września 2013 r. Przewodnicząca Rady Gminy Narew zwróciła się do Wójta Gminy Narew o złożenie wyjaśnień dotyczących zarzutów przedstawionych w skardze.

Odnośnie zarzutów dotyczących mobbingu Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała skarżącą, że organem właściwym do rozpatrywania tego rodzaju zarzutów jest sąd pracy.

Wójt 1 października 2013 r. wszczął postępowanie wyjaśniające zwracając się o wypowiedź i zajęcie stanowiska na temat przedstawionych zarzutów do pracowników Biblioteki i jej Dyrektora.

W dniach 8 i 16 października 2013 r. otrzymano pisma od pracowników, którzy poinformowali, że przedstawione zarzuty nie są im znane, podkreślając, że współpraca z Dyrektorem oraz między nimi układała się i układa się nadal bardzo dobrze, bądź nie chcieli się wypowiadać na ten temat.

Natomiast Dyrektor Biblioteki – Pani Anna Andrzejuk – Sawicka w dniu 25 października 2013 r. złożyła obszerne wyjaśnienia:

1) na stawiane zarzuty złej organizacji pracy:

„- Nie mogę zgodzić się ze stwierdzeniem, iż brak jest wspólnej polityki biblioteki i jej filii, wspólnego planowania działań, imprez, szkoleń i wyposażenia. Gdyby takiej polityki nie było filie w Łosince i Trześciance nie otrzymałyby stanowisk komputerowych ufundowanych przez Fundację ING Dzieciom Banku Śląskiego, nie zostały by odremontowane pomieszczenia, nie zostały by zakupione meble i niezbędne wyposażenie. Pragnę tylko przypomnieć, że Filie Biblioteczne otrzymały ten sprzęt nieodpłatnie dzięki mojej inicjatywie. Lista wszystkich inicjatyw z którymi występowałam i były realizowane m.in. przez Filie Biblioteczne jest długa i znajduje się w sprawozdaniu z wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Narwi i jej filii. Dokument ten jest składany do Urzędu Gminy i nigdy nie został zakwestionowany. Jednocześnie długa lista otrzymanych listów pochwalnych oraz podziękowań od wielu organizacji i urzędów z którymi współpracuję jako Dyrektor m.in. podziękowanie Gminy Narew za zaangażowanie, pracę i wysiłek na rzecz rozwoju Gminy Narew tylko utwierdza mnie w przekonaniu, że praca którą wykonuję jako Dyrektor służy rozwojowi Gminy, Biblioteki oraz jej Filii. Dodatkowo pragnę zaznaczyć, iż w zakresie czynności podlegli mi pracownicy mają obowiązek pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz poprzez m.in. pomoc w pisaniu projektów a co z przykrością muszę stwierdzić iż nie otrzymywałam żadnych inicjatyw z tego wynikających dlatego też podejmowałam działania samodzielnie według swojej najlepszej wiedzy jaką posiadałam w żaden sposób nie faworyzując żadnej z Filii. Co do wspólnego planowania działań, imprez, dołożyłam ze swojej strony wszelkich starań aby współpraca z Filiami przebiegała sprawnie, płynnie i bezproblemowo. W miarę możliwości finansowych Biblioteki starałam się na bieżąco rozwiązywać wszystkie zgłaszane problemy i zapotrzebowania na zakup towarów i usług. Na szkolenia pracownicy byli delegowani, niestety nie wszyscy chcieli z nich skorzystać.

- Odnośnie zabierania wypracowywanych środków z Filii chcę przypomnieć, że Filia nie jest samodzielną jednostką lecz działa wspólnie z Biblioteką w Narwi dlatego też wypracowane środki były zagospodarowywane także wspólnie z podziałem na wszystkie placówki. Pomimo największych

przychodów wypracowywanych przez Bibliotekę w Narwi znaczna ich część przeznaczana była na utrzymanie Filii (min. zakup gazu do FB w Łosince).

-zapotrzebowania i sugestie składane przez pracowników były i są brane przeze mnie pod uwagę lecz proszę pamiętać iż to ja jako Dyrektor odpowiadam za całość Biblioteki wraz z jej Filiami i muszę pogodzić oczekiwania z możliwościami finansowymi (koszty utrzymania wzrastają a budżet niestety jest coraz mniejszy).

Każdy wniosek, uwaga i zdanie wyrażone przez pracowników przy podziale otrzymanego budżetu były dla mnie niezmiernie ważne ale ze względu na ograniczone środki finansowe musiałam w pierwszej kolejności zapewnić płace, bieżące opłaty, podatek, wodę, energię, zakup księgozbioru, prenumeratę prasy itp. Dopiero znikomą część podzielić na działalność.

-Jeżeli chodzi o organizowanie imprez zostały one ograniczone w stosunku do lat poprzednich ze względu na coraz niższy budżet Biblioteki na ten cel. Jedynie w miarę możliwości finansowych staramy się organizować spotkania autorskie mające na celu promocję czytelnictwa

-Wniosek na zajęcia warsztatowe, który został złożony do Stowarzyszenia Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska w ramach programu „Działaj Lokalnie” i na który dostaliśmy dofinansowanie w kwocie 4000,- zł. uwzględnia filie i będziemy mogli go zrealizować przeznaczając na wkład własny środki wypracowane przez bibliotekę

- środki z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych mogły być wykorzystane na organizację zajęć lub też na doposażenie świetlic. Filie wołały doposażenie – np. FB w Trześciance w tym roku tzn.7.05.2013 r. zakupiła ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.in. biurko z szafką, regał niski, stolik biurowy, wykładzinę dywanową na łączną kwotę 1024,29 zł. w 2012 r. siatkę do tenisa stołowego, kij bilardowy, piłkę nożną, 2 komplety rakiet do badmintonu, siatkę do siatkówki, karnisz, firanę. Ponadto zostało uwzględnione 4000 zł jako część wkładu własnego podczas realizacji projektu współfinansowanego ze środków unijnych na zakup krzeseł, stołów, biurek do świetlicy w Trześciance i Łosince. Natomiast w latach poprzednich został zakupiony stół bilardowy i stół do gry w piłkarzyki, piłka, gryf prosty, ławka i obciążenia do ćwiczeń; ponadto drabina, kosiarka elektryczna, odkurzacz, czajnik, radiomagnetofon itp. Co roku organizowane są wyjazdy dla dzieci zarówno ze świetlicy działającej przy GBP w Narwi jak i świetlicy w Trześciance oraz Łosince: do kina na lodowisko itp. (uczestnikom zapewniony jest transport, bilety wstępu oraz wyżywienie). Odbyły się też dwa spotkania opłatkowe dla osób starszych i samotnych, występ zespołu „Andro-Verde” w stylu cygańskim oraz wieczory Andrzejkowe.”;

2) na stawiane zarzuty naruszenia praw pracowniczych:

„- Środki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przyznawane były na podstawie regulaminu i uwzględniały: bony świąteczne, paczki dla dzieci, socjalną pomoc rzeczową, pożyczki mieszkaniowe oraz zapomogi. Przy podziale środków brane były pod uwagę wszystkie czynniki, które miały istotny wpływ na rozdysponowanie tych funduszy min. liczba osób w rodzinie, ogólna sytuacja materialna i życiowa pracownika, oraz odpis.

- w związku z tym iż w budynkach filii znajdują się lokale wyborcze Sekretarz Gminy zwrócił się z prośbą o pomoc w przygotowaniu ich na czas wyborów na zasadzie dobrej woli i współpracy między instytucjami. Nikt mnie nie informował o funduszach z Gminy przeznaczanych na ten cel.

Od dawien dawna pracownicy filii nie pomagają przy imprezach organizowanych przez GBP w Narwi a tym bardziej gminnych.

-badania lekarskie są przeprowadzane i respektowane.

-wypłacany jest ekwiwalent za odzież roboczą i jej pranie na podstawie Zarządzenia Nr 2/2011 Dyrektora GBP w Narwi w sprawie ustalenia stawki miesięcznego ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej we własnym zakresie pracownikom Gminnej biblioteki Publicznej

- po odbytych szkoleniach w 2012 r. został stworzony regulamin na podstawie którego pracownikom Biblioteki zakupiono napoje chłodzące

- nie ingerowałam w materiały opracowane przez pracowników w sposób mogący sugerować ich własne autorstwo (cytat e-maila do informatyka Urzędu Gminy, który stworzył i prowadził stronę Biblioteki „ Wysyłam Ci dodatkowe zdjęcia z zajęć ph. „Wakacje z Biblioteką” i ze spotkania autorskiego w Trześciance. Wybierz wedle swego uznania, które można dodatkowo zamieścić w Internecie”

-staram się sprawiedliwie oceniać pracowników, nigdy nie ignorowałam ich prac i działań, które były przedstawiane przeze mnie w sprawozdaniach okresowych do Urzędu Gminy oraz na sesjach Rady Gminy w których uczestniczyłam.”;

3) na stawiane zarzuty wykorzystywania stanowiska dla osiągnięcia celów prywatnych:

- „- nie prowadzę prywatnej kulinarnej obsługi imprez organizowanych w pomieszczeniach biblioteki
- nie zgadzam się ze stwierdzeniem że w czasie godzin pracy załatwiałam sprawy prywatne, wręcz przeciwnie. niejednokrotnie podczas wyjazdów prywatnych załatwiałam sprawy służbowe co można potwierdzić m.in. brakiem delegacji podczas dokonywanych zakupów.
- celem wyjazdów na Białoruś było nawiązanie współpracy, wymiana doświadczeń, zapoznanie się z ich tradycją, kulturą oraz możliwością zastosowania zdobytej wiedzy w naszej gminie. Moje uczestnictwo w Międzynarodowych Złotach na Białorusi oraz wizyta telewizji Grodno a także przedstawiciele gminy Czerni (z Białorusi) min. w naszej bibliotece jest tego rezultatem. (co potwierdzone jest dokumentacją zdjęciową)
- ewidencja dodatkowych nadgodzin i ich odbioru znajduje się w pokoju u Dyrektora GBP.
- nic mi nie wiadomo o fałszowaniu statystyk wyników czytelnictwa
- Moje zatrudnienie się w Centrum Komputerowym nie było związane z koniecznością wykonywania prac lecz zostało podyktowane celem zapoznania się z obsługą i funkcjonowaniem Centrum Komputerowego. Jako zwierzchnik instytucji który jest odpowiedzialny za jej prawidłowe funkcjonowanie skorzystałam z możliwości jakie zostały zaoferowane przez Fundację, dzięki której powstało w/w Centrum. Przeszłam przeszkolenie i dwumiesięczne zatrudnienie na umowę zlecenie całkowicie sfinansowane ze środków unijnych. Gmina z tego tytułu nie poniosła żadnych kosztów a ze zdobytego doświadczenia korzystam po dzień dzisiejszy podczas pracy w bibliotece.”

Jednocześnie Wójt zwrócił się do Dyrektora Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku jako biblioteki wojewódzkiej sprawującej nadzór merytoryczny w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.).

W odpowiedzi z dnia 15 października 2013 r. (data wpływu do U. G. Narew 21 października 2013 r.) Dyrektor Książnicy Podlaskiej poinformował, że działalność Gminnej Biblioteki Publicznej w Narwi nie budzi zastrzeżeń. Podkreślił, że podmiot ten znajduje się w grupie bibliotek gminnych woj. podlaskiego najlepiej wyposażonych w sprzęt komputerowy i mających najlepsze warunki lokalowe, co sprzyja jej dalszemu rozwojowi i ułatwia właściwą realizację zadań statutowych. Wymienił także działania podjęte przez Bibliotekę i realizowane w niej przedsięwzięcia, m.in. warsztaty i szkolenia, jak również działania upowszechniające książkę i czytelnictwo (np. Dyskusyjny Klub Książki) a także służące badaniom naukowym i opracowaniom statystycznym.

Ponadto na polecenie wójta, w dniu 22 października 2013 r. pracownicy Urzędu Gminy Narew przeprowadzili w Bibliotece kontrolę, w trakcie której skontrolowali wydatkowanie w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 30 czerwca 2013 r. środków z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, dokumentację odzwierciedlającą obecność pracowników w pracy za ten sam okres, zapisy w księdze zbiorów audiowizualnych w odniesieniu do stanu posiadania na dzień kontroli. W kontrolowanym zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości. Ustalenia kontroli zawarto w protokole z dnia 22 października 2013 r.

Rada Gminy Narew po zapoznaniu się ze skargą, pisemnymi wyjaśnieniami pracowników Biblioteki i Pani Anny Andrzejuk – Sawickiej - Dyrektora Biblioteki, oceną realizacji przez Bibliotekę zadań ustawowych dokonaną przez Dyrektora Książnicy Podlaskiej im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku, a także z uwagi na fakt, że w wyniku przeprowadzonej kontroli zleconej przez Wójta Gminy Narew nie potwierdzono zarzutów wymienionych w skardze, uznaje skargę za bezzasadną.