

## ZARZĄDZENIE NR 175/13

### WÓJTA GMINY NAREW

z dnia 5 marca 2013r.

#### w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Narew.

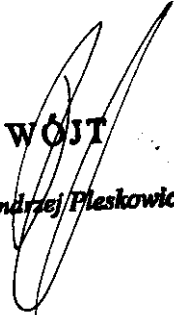
Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr. 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281; z 2012r. poz. 567; z 2013r. poz. 153) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam projekty następujących uchwał na XXVIII sesję Rady Gminy Narew:

- w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na 2013 rok,
- w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Narew w 2013 roku,
- w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku,
- w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew,
- w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Narew,
- w sprawie zmian w budżecie gminy na 2013 rok.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**WÓJT**  
*mgr Andrzej Pleskowicz*



**UCHWAŁA NR ..... /13**

**RADY GMINY NAREW**

z dnia 22 marca 2013 roku

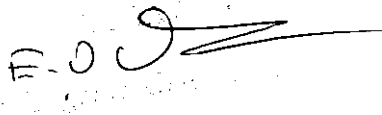
**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2013.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1417, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 233 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz. 153) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356), uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na 2013 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.



## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Narew na rok 2013**

### **Rozdział I**

#### **I. Wstęp.**

Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy. Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie gminnego programu uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. Działania zawarte w niniejszym Programie są działaniami długofalowymi i stanowią kontynuację programów z lat ubiegłych uzupełnionych o zdobyte doświadczenia. Realizacja kolejnego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, nieodbiegającego w swej formie i treści od poprzednich, warunkuje w dużym stopniu skuteczność podejmowanych działań, która jednak może być badana po okresie kilku lat od wdrożenia jednolitych i systematycznych metod zapobiegania i usuwania następstw nadużywania alkoholu.

W celu prawidłowej realizacji zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz postanowień zawartych w gminnym programie, przy Urzędzie Gminy funkcjonuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana przez Wójta Gminy, w skład której wchodzi obecnie 4 osoby.

#### **II. Diagnoza środowiska.**

Gmina Narew położona w województwie podlaskim zajmuje obszar 242 km<sup>2</sup>. Swoim zasięgiem obejmuje 37 sołectw obejmujących 48 miejscowości. Na dzień 31 grudnia 2012 roku liczba mieszkańców wynosiła 3.849. Rada Gminy uchwałą Nr II/16/02 z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu / z wyjątkiem piwa / oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania tych napojów na terenie gminy Narew ustaliła limit 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych poza miejscem sprzedaży oraz 12 punktów w miejscu sprzedaży. Obecnie liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych poza miejscem spożycia wynosi 12 i w miejscu spożycia 6. Ogółem na terenie gminy jest 18 punktów sprzedaży.

Na terenie gminy nie ma placówek odwykowych, klubów abstynenta ani grup samopomocowych. Pacjenci z gminy załatwiani są w Poradni Psychologiczno Odwykowej w Hajnówce oraz mogą korzystać z Oddziału Psychiatryczno Odwykowego przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Hajnówce. W roku 2011 uruchomiono Punkt Konsultacyjny w Narwi w wymiarze 1 godziny tygodniowo, w ramach którego prowadzone są w szczególności: poradnictwo oraz konsultacje dla osób uzależnionych od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz dla osób współuzależnionych, w tym DDA, poradnictwo w ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie, prowadzenie grup wsparcia, wspieranie osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu oraz osób zgłaszających problemy alkoholowe, motywowanie do podjęcia terapii, kierowanie do leczenia specjalistycznego, motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie do zmiany szkodliwego wzoru picia, prowadzenie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania przez szkoły, prowadzenie warsztatów, prelekcji, szkoleń dotyczących problematyki uzależnień i propagowania zdrowego stylu życia.

Działania zawarte w niniejszym programie obejmują kompleksowo teren całej gminy i oparte są na istniejących jednostkach organizacyjnych wspomagających przeciwdziałanie alkoholizmowi poprzez realizowanie swojej statutowej działalności, rozszerzonej o działania związane z profilaktyką alkoholową i zlecane do odpłatnego wykonania. W celu sprawnego realizowania zadań wynikających z programu zostaną podpisane stosowne porozumienia z poszczególnymi podmiotami, w ramach, których zostanie określony szczegółowy zakres zadań oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację.

Przedstawiony poniżej program opiera się na:

1. Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Lokalnych potrzebach gminy Narew.

### **III. Podstawowe cele programu.**

1. Ograniczenie rozmiarów szkód zdrowotnych i społecznych związanych z alkoholem i innymi środkami uzależniającymi na poziomie lokalnym.
2. Zapobieganie powstaniu nowych problemów.
3. Zwiększenie umiejętności młodzieży i dzieci w radzeniu sobie z problemami oraz ograniczenie wczesnej inicjacji alkoholowej.
4. Propagowanie zdrowego stylu życia.

### **IV. Źródła i zasady finansowania:**

1. Źródłem finansowania zadań wynikających z gminnego programu zgodnie z art. 11<sup>1</sup> ust.1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Zadania finansowane są zgodnie z opracowanymi zasadami i planem dochodów i wydatków na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, który stanowi załącznik do niniejszego programu.

### **V. Sposób kontroli realizacji programu:**

1. Informacja o udzielonych dotacjach podmiotom realizującym program zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Narwi.
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych po uzyskaniu informacji od podmiotów realizujących program złoży Wójtowi Gminy sprawozdanie do końca lutego następnego roku.
3. Wójt Gminy po otrzymaniu sprawozdania z realizacji programu za miniony rok złoży w I kwartale następnego roku sprawozdanie Radzie Gminy.

## Rozdział II

### Zadania gminnego programu, sposób ich realizacji oraz podmioty odpowiedzialne:

Alkohol ingeruje i wywiera wpływ na niemal wszystkie aspekty życia społecznego. Uzależnienia burzą życie rodzinne i prowadzą do licznych tragedii. Aby osiągnąć zamierzone cele instytucje funkcjonujące na terenie gminy współpracują ze sobą w tworzeniu zintegrowanego planu działania, służącego minimalizacji szkodliwych konsekwencji picia alkoholu dla pojedynczych osób, rodzin i całego środowiska. Strategią profilaktyczną jest wzmocnienie postaw abstynenckich wśród młodzieży. Możemy edukować dzieci i młodzież w dziedzinie uzależnień, nauczyć ich mówić „nie” uzależnieniom. Staramy się pomagać również osobom uzależnionym i współuzależnionym.

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Podmiot realizujący
1.	Zwiększenie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy	a/ zapewnienie dostępu do usług placówek odwykowych znajdujących się na terenie powiatu hajnowskiego,	GKRPA, ZOZ GOPS, Policja
		b/ finansowanie działalności Punktu Konsultacyjnego w Narwi	GKRPA
		c/ wspieranie finansowe placówki odwykowej ze środków przeznaczonych na realizację programu w zależności od potrzeb placówki	GKRPA
		d/ udzielanie informacji o możliwości leczenia uzależnień oraz o instytucjach zajmujących się leczeniem, zapewnienie pomocy edukacyjnej, prawnej i psychologicznej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin,	GKRPA, ZOZ, Policja
		e/ kierowanie osób z różnych grup zawodowych realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i finansowanie tych szkoleń,	GKRPA
2.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	a/ dbałość o systematyczny przepływ informacji o przypadkach przemocy domowej między Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policją, służbą zdrowia, Zespołem Interdyscyplinarnym i szkołami oraz koordynowanie działań zmierzających do udzielenia pomocy,	GKRPA GOPS Policja ZOZ Szkoly, LZI

		b/rozpatrywanie wniosków o leczenie odwykowe, przeprowadzanie rozmów z osobami nadużywającymi i członkami ich rodzin, motywowanie do podjęcia terapii, w razie potrzeby przygotowanie dokumentacji i kierowanie wniosków do Sądu,	GKRPA
		c/ przekazywanie pacjentom i ich rodzinom wiedzy o problemach związanych z alkoholem, zastosowanie metod wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji w podstawowej opiece zdrowotnej,	Ośrodek Zdrowia
		d/informacja i pomoc prawna dla ofiar przemocy, informacja o dostępności leczenia odwykowego oraz o instytucjach wyspecjalizowanych w pomocy dla osób współuzależnionych.	GKRPA ZOZ GOPS Policja
		e/udział w procedurze „Niebieskie karty”, kampaniach edukacyjnych angażujących lokalne media - na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi i zatrzymania przemocy w rodzinie,	GKRPA GOPS Policja
3.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży	a/ prowadzenie zajęć dla dzieci oraz rodzin z problemem alkoholowym w ramach istniejących świetlic i klubu sportowego oraz dofinansowanie ich bieżącej działalności, uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu,	GKRPA NOK, GBP, K.S. „Iskra” DOKP „Światłość”
		b/ dofinansowanie i koordynacja przeprowadzanych w szkołach programów profilaktycznych integralnych z programem wychowawczym szkoły, których odbiorcami będą dzieci i młodzież szkolna oraz ich rodzice,	GKRPA Dyrekcja szkół
		c/ wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu konkursów o tematyce uzależnień,	GKRPA NOK, GBP, Dyr. szkół
		d/ organizacja i finansowanie dożywiania w szkołach dla dzieci uczestniczących w programach profilaktycznych w ramach programu „Posiłek dla potrzebujących”,	GKRPA GOPS szkoły
		e/ prowadzenie działalności wychowawczej i informacyjnej dotyczącej uzależnień z uwzględnieniem nietrzeźwych kierowców,	Szkoły, ZOZ Policja
		f/podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych mających na celu ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez niepełnoletnich	GKRPA

		g/ zakup i dystrybucja materiałów informacyjno- edukacyjnych dotyczących problemów uzależnień, prenumerata czasopism,	GKRPA
		h/ promocja imprez bezalkoholowych z rozszerzeniem o różne formy zajęć sportowych jako form oddziaływań profilaktycznych,	GPB, NOK, DOKP, GKRPA
		i/ aktywny współdział samorządu lokalnego w ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych dotyczących profilaktyki uzależnień.	GKRPA
4.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	a/ stała współpraca z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku oraz innymi jednostkami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień,	GKRPA
		b/ zaangażowanie szkół, Narwiańskiego Ośrodka Kultury, chóru „Ramonka”, Gminnego Ośrodka Zdrowia, Gminnej Biblioteki Publicznej, Policji, Klubu Sportowego „Iskra”, Diecezjalnego Ośrodka Kultury Prawosławnej, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i innych instytucji w realizację zadań gminnego programu oraz finansowe lub rzeczowe wspieranie ich działalności.	GKRPA
		c/ zakup i finansowanie letniego wypoczynku z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin biednych, a jednocześnie zagrożonych problemem alkoholowym.	GKRPA GOPS szkoły
5.	Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem zakazu reklamy, zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.	a/ podjęcie interwencji w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych, b/ kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.	GKRPA Policja

Opracowując niniejszy program mamy nadzieję, że współpraca z ujętymi w nim podmiotami przy pomocy całej społeczności lokalnej zwiększy efekty naszej pracy i może przynieść wiele korzyści. Niektóre z tych korzyści będą zauważalne dopiero w dłuższej perspektywie czasowej, ale będą wynikać z realizacji naszych obecnych założeń programowych.

## PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W 2013 ROKU

### Dochody:

Planowane dochody z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2013r. – 80.000 zł.

Pozostałość z roku 2012 – 9.245,17 zł.

Razem: 89.245,17 zł.

### Wydatki:

1. § 2800 – Wspieranie działalności profilaktycznej realizowanej przez podmioty zaliczone do sektora finansów publicznych:
  - ZOZ - 2.000,00
  - NOK - 5.000,00
  - GBP - 5.000,00
2. § 3000 – Służby ponadnormatywne Policji - 3.000,00
3. § 3030 - Wynagrodzenie członków GKRPA - 6.000,00
4. § 3110 - Dożywianie dzieci w szkołach - 17.000,00
5. § 4170 - Usługi niematerialne - umowa zlecenie - 8.600,00
6. § 4210 - Zakup materiałów biurowych i informacyjno-edukacyjnych - 3.000,00
7. § 4300 Wyjazdy dzieci i młodzieży na kolonie
  - Zakup programów profilaktycznych - 6.000,00
  - Rezerwa na zadania powstałe w trakcie realizacji programu - 12.645,17
8. § 4410 - Podróże służbowe - 500,00
9. § 4700 – Szkolenia - 500,00
10. Przeciwdziałanie narkomanii - 2.000,00



## **ZASADY FINANSOWANIA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

1. Podmioty realizujące zadania wynikające z gminnego programu profilaktyki otrzymują środki finansowe na ich realizację na podstawie porozumienia podpisanego z Wójtem Gminy, w którym zostanie szczegółowo określony typ tych zadań, środki przeznaczone na ich realizację oraz określony sposób rozliczenia się z otrzymanych środków i z realizacji powierzonych zadań.
2. Członkowie GKRPA będą otrzymywać wynagrodzenie za pracę w komisji płatne ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu w wysokości 170,00 zł. miesięcznie, natomiast przewodniczący komisji w wysokości 200,00 zł. miesięcznie.
3. Komisja jest koordynatorem realizacji gminnego programu. Do zadań członków komisji należy:
  - 1) Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
  - 2) Opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy dotyczących liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania tych napojów pod względem dostosowania do potrzeb ograniczania dostępności alkoholu.
  - 3) Wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy przy rozpatrywaniu wniosków o zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
  - 4) Opiniowanie i nadzorowanie propozycji podziału środków finansowych pozyskanych za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w formie preliminarza wydatków.
  - 5) Wspomaganie działalności instytucji realizujących gminny program profilaktyki i rozliczanie przydzielonych im środków w terminie do końca lutego następnego roku.
  - 6) Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
  - 7) Przeprowadzanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkohol oraz podejmowanie czynności zmierzających do poddania się przez nich leczeniu odwykowemu.
  - 8) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
  - 9) Informowanie i pomoc psychospołeczna i prawna w przypadku uzależnień.
  - 10) Udział w posiedzeniach komisji.
  - 11) Sporządzanie sprawozdania dla Wójta Gminy z realizacji programu za miniony rok
  - 12) Sporządzanie sprawozdań z realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego oraz Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

**UCHWAŁA NR XXVIII/...../13**

**RADY GMINY NAREW**

z dnia ..... marca 2013 r.

**w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Narew w 2013 roku.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 i z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567 i z 2013 r. poz. 153) oraz art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106 poz. 1002; z 2004 r. Nr 69, poz. 625, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959; z 2005 r. Nr 33, poz. 289, Nr 175, poz. 1462; z 2006 r. Nr 249, poz. 1830, Nr 199, poz. 1830; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 668, Nr 92, poz. 753; z 2010 r. Nr 47, poz. 278; z 2011 r. Nr 230, poz. 1373; z 2012 r. poz. 908 i poz. 985), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii w Hajnówce oraz dzierżawcy obwodu łowieckiego działającego na terenie Gminy Narew uchwała się, co następuje:

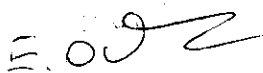
§ 1. Określa się programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Narew w 2013 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Ewa Urbanowicz



**Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Narew w 2013 roku**

**Rozdział 1  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1. Ilekcroć w programie jest mowa o:**

- 1) schronisku, należy przez to rozumieć schronisko dla zwierząt bezdomnych, z którym Wójt Gminy Narew podpisał umowę;
- 2) programie, należy przez to rozumieć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Narew w 2013 roku.

**§ 2. 1. Koordynatorem Programu jest Wójt Gminy Narew.**

**2. Realizatorami Programu są:**

- 1) na poziomie Gminy Narew – Wójt Gminy Narew;
- 2) organizacje pozarządowe, których celem statutowym jest ochrona zwierząt, współpracujące z Gminą Narew.

**Rozdział 2  
CEL PROGRAMU**

**§ 3. Celem Programu jest zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Narew oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi.**

**Rozdział 3  
REALIZACJA ZADAŃ**

**§ 4. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Narew realizują:**

- 1) schronisko poprzez wyłapywanie oraz przyjmowanie zwierząt bezdomnych dostarczanych do schroniska przez Policję lub mieszkańców, po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy Narew;
- 2) Wójt Gminy Narew poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego, zapewniającego miejsce dla zwierząt gospodarskich;
- 3) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych, obejmujących opiekę nad zwierzętami bezdomnymi.

**§ 5. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie realizują:**

- 1) Wójt Gminy Narew poprzez:
  - a) zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom (karmicielom) kotów wolno żyjących;
  - b) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących przy udziale organizacji pozarządowych lub przedstawiciela Urzędu Gminy Narew;
  - c) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących;
- 2) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących opiekę nad kotami wolno żyjącymi oraz podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących.

**§ 6. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Narew realizują:**

- 1) schronisko na podstawie zawartej umowy w tym zakresie;
- 2) organizacje pozarządowe, które posiadają przedstawicieli przeszkolonych w zakresie odławiania zwierząt domowych, a także odpowiedni sprzęt. Odłowione zwierzęta pozostają pod opieką organizacji lub przekazywane są do schroniska, po wcześniejszym uzgodnieniu z tym podmiotem.

**§ 7. 1. Obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt realizują:**

- 1) schronisko poprzez obligatoryjne przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do schroniska, z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów, z uwagi na stan zdrowia i/lub wiek;
  - 2) Wójt Gminy Narew poprzez prowadzenie akcji zachęcającej właścicieli psów i kotów do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji.”
2. Zwierzęta odłowione po okresie 1-go miesiąca, które nie zostały adoptowane będą sterylizowane lub kastrowane.

§ 8. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;
- 2) Wójt Gminy Narew poprzez promocję adopcji zwierząt z schroniska oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Narew oraz na stronie internetowej [www.narew.gmina.pl](http://www.narew.gmina.pl);
- 3) organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych i promocyjnych.

§ 9. Usypianie ślepych miotów zwierząt realizują:

- 1) schronisko poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii zabiegów usypiania ślepych miotów;
- 2) Wójt Gminy Narew poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt.

§ 10. Na gospodarstwo rolne zapewniające miejsca dla zwierząt gospodarskich w 2013 r. wskazuje się gospodarstwo z którym Wójt Gminy Narew zawarł stosowne porozumienie w celu właściwej opieki.

§ 11. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych udziałem zwierząt realizują:

- 1) schronisko poprzez zapewnienie dyżuru lekarza weterynarii;
- 2) Wójt Gminy poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt w zakresie opieki weterynaryjnej udzielanej zwierzętom bezdomnym i kotom wolno żyjącym z terenu Gminy Narew.

#### **Rozdział 4**

##### **EDUKACJA MIESZKAŃCÓW**

§ 12. Wójt Gminy Narew w ramach Programu prowadzi we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Gminy Narew (tj. jednostkami oświatowymi i jednostką kultury) oraz organizacjami pozarządowymi, działania edukacyjne m.in. w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji oraz czipowania, a także adopcji zwierząt bezdomnych.

#### **Rozdział 5**

##### **FINANSOWANIE PROGRAMU**

§ 13. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu w wysokości 22.800 PLN są zabezpieczone w budżecie Gminy Narew.

§ 14. Środki finansowe wydatkowane będą poprzez zlecenie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**UCHWAŁA NR XXVIII/.../13**

**RADY GMINY NAREW**

z dnia 22 marca 2013 roku

**w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 i z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012r. poz. 567, z 2013r. poz. 153) oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz. 1241) uchwala się, co następuje:

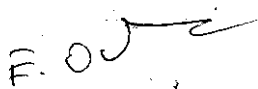
**§ 1.** Nie wyraża się zgody na wyodrębnienie środków funduszu sołeckiego w budżecie Gminy Narew na 2014 rok.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Ewa Urbanowicz



RADY GMINY NAREW

z dnia marca 2013 roku

**w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz.1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011r. Nr 21 poz.113, Nr 117 poz.679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281; z 2012r. poz. 567, z 2013r. poz. 153) i § 4 uchwały Nr XIV/90/08 Rady Gminy Narew z dnia 4 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami gminy (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 103 poz. 1056 i z 2011r. Nr 79 poz. 874; z 2012r. poz. 2070) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż niezabudowanych nieruchomości stanowiących własność Gminy Narew położonych w obrębie wsi : Narew- oznaczonej w ewidencji gruntów nr 734 o pow. 10300m<sup>2</sup>, Waniewo- oznaczonej w ewidencji gruntów nr 586/2 o pow. 1,08ha i Soce – oznaczonej w ewidencji gruntów nr 525 o pow. 2200 m<sup>2</sup>.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodnicząca Rady

mgr Ewa Urbanowicz

EOJ

**UCHWAŁA NR XXVIII/.../13  
RADY GMINY NAREW**

z dnia 22 marca 2013 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Narew.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1417, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 233 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz.153) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391, poz. 951; z 2013r. poz.. 21), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Hajnówce uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały Nr XXVI/156/13 Rady Gminy Narew z 23 stycznia 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Narew, wprowadza się następujące zmiany:

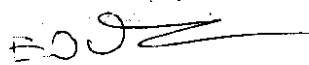
- 1) uchyla się § 6.
- 2) w § 16 pkt. 1 uchyla się lit. b.
- 3) uchyla się § 17.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2013r.

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Ewa Urbanowicz**



**UCHWAŁA NR XXVIII/.../13  
RADY GMINY NAREW**

z dnia 22 marca 2013 r.

**w sprawie zmian w budżecie gminy na 2013 rok.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 4 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441 Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128 Nr 175 poz. 1417, Nr 181 poz.1337, z 2007 r. Nr 48 poz.327 Nr 138 poz.974 Nr 173poz.1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 233 poz. 1458 z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 z 2011r Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz.887 Nr 217 poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013r. poz. 153) i art. 211 i 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726, z 2011r. Nr 185 poz. 1092, Nr 201 poz. 1183, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429, Nr 290 poz. 1707, z 2012r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) uchwała się, co następuje:

**§ 1. Dokonać zmian w planie dochodów budżetowych:**

- zmienić plan dochodów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 1.

**§ 2. Dokonać zmian w planie wydatków budżetowych:**

- zmienić plan wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 2.

**§ 3. Budżet po dokonanych zmianach zamknie się kwotą:**

**1) po stronie dochodów – 13 384 051 zł z tego:**

- bieżące w wysokości 12 470 910 zł
- majątkowe w wysokości 913 141 zł;

**2) po stronie wydatków – 12 931 003 zł z tego:**

- bieżące w wysokości 11 755 112 zł,
- majątkowe w wysokości 1 175 891 zł.

**3) Nadwyżka budżetu gminy w wysokości – 453 048 zł przeznaczona jest na:**

- a) planowaną spłatę rat kredytów w kwocie – 188 717 zł,
- b) planowaną spłatę rat pożyczek w kwocie – 264 331 zł.

**§ 4. zmienia się:**

- Plan dochodów i wydatków dla wyodrębnionego rachunku dochodów oświatowych jednostki budżetowej na 2013 rok zgodnie z załącznikiem Nr 3.

**§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.**

**§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.**

Przewodnicząca Rady Gminy

**mgr Ewa Urbanowicz**



## Zmiany w dochodach

Dział Rozdział Paragraf	TREŚĆ	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym:		
				dochody związane z realizacją zadań z zakresu adm. rządowej i innych zleconych j.s.t. innymi ustawami	Środki na realiz. zad. z udz. śr. art. 5 ust.1 pkt 2i3 u.f.p.	dochody majątkowe
758	<b>Różne rozliczenia</b>	105 235			41 803	
75801	<i>Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego</i>	63 432				
2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	63 432				
75862	<i>Program operacyjny Kapitał Ludzki</i>	41 803			41 803	
2007	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art.5 ust. 1 pkt 3 oraz ust.3 pkt pkt5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	41 803			41 803	
852	<b>Pomoc społeczna</b>		199			
85295	<i>Pozostała działalność:</i>		199			
2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)		199			
853	<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	7 377			7 377	
85395	<i>Pozostała działalność</i>	7 377			7 377	
2009	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art.5 ust. 1 pkt 3 oraz ust.3 pkt pkt5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	7 377			7 377	
<b>ogółem</b>		<b>112 612</b>	<b>199</b>		<b>49 180</b>	

## Zmiany w wydatkach

Dział Rozdział Paragraf	TREŚĆ	Zwiększenia	Zmniejszenia	w tym:		
				Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu adm. rządowej i innych zleconych j.s.t. innymi ustawami	Środki na finans. wyd. na realiz. zad. z udz. śr. art.5 ust.1 pkt 2i3 u.f.p.	wydatki majątkowe
<b>600</b>	<b>Transport i łączność</b>	<b>38 223</b>				
60016	<i>Drogi publiczne gminne:</i>	38 223				
4300	zakup usług pozostałych	38 223				
<b>730</b>	<b>Nauka</b>	<b>49 180</b>			<b>49 180</b>	
73095	<i>Pozostała działalność</i>	49 180			49 180	
4177	wynagrodzenia bezosobowe	10 540			10 540	
4179	wynagrodzenia bezosobowe	1 860			1 860	
4217	zakup materiałów i wyposażenia	1 020			1 020	
4219	zakup materiałów i wyposażenia	180			180	
4307	zakup usług pozostałych	28 458			28 458	
4309	zakup usług pozostałych	5 022			5 022	
4417	podróże służbowe krajowe	1 785			1 785	
4419	podróże służbowe krajowe	315			315	
<b>801</b>	<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>15 358</b>			<b>14 072</b>	
80101	<i>Szkoły podstawowe</i>	2 889	2 278		2 889	
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne		2 278			
4247	zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	2 455			2 455	
4249	zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	434			434	
80103	<i>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</i>	5				
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	5				
80110	<i>Gimnazja</i>	992				
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	992				
80148	<i>Stołówki szkolne</i>	1 281				
4040	dodatkowe wynagrodzenia roczne	1 281				
80195	<i>Pozostała działalność</i>	11 183			11 183	
4177	wynagrodzenia bezosobowe	3 876			3 876	
4179	wynagrodzenia bezosobowe	684			684	

4217	zakup materiałów i wyposażenia	1 020			1 020
4219	zakup materiałów i wyposażenia	181			181
4247	zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	18			18
4249	zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	3			3
4307	zakup usług pozostałych	3 978			3 978
4309	zakup usług pozostałych	1 423			1 423
<b>851</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>9 851</b>			
85154	<i>Przeciwdziałanie alkoholizmowi:</i>	9 851			
4300	zakup usług pozostałych	9 851			
<b>852</b>	<b>Pomoc społeczna</b>		199		
85295	Pozostała działalność:		199		
3110	świadczenia społeczne		199		
	<b>ogółem</b>	<b>112 612</b>	<b>199</b>		<b>63 252</b>

**Plan dochodów i wydatków dla wyodrębnionego rachunku dochodów oświatowych jednostki budżetowej na 2013rok.**

			<b>Stan środków obrotowych na początek roku</b>	<b>0</b>
801			Oświata i wychowanie	0
	80148		Stołówki szkolne	0
			<b>Stan środków obrotowych na koniec roku</b>	<b>0</b>
801			Oświata i wychowanie	0
	80148		Stołówki szkolne	0
			<b>Dochody</b>	<b>160 000</b>
801			Oświata i wychowanie	160 000
	80148		Stołówki szkolne	160 000
		0690	Wpływy różnych opłat	159 700
		0920	Pozostałe odsetki	300
			<b>Wydatki</b>	<b>160 000</b>
801			Oświata i wychowanie	160 000
	80148		Stołówki szkolne	160 000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 500
		4220	Zakup środków żywności	150 000
		4300	Zakup usług pozostałych	500