

WÓJT GMINY NAREW
poszukuje osoby na stanowisko dyrektora
Narwiańskiego Ośrodka Kultury w Narwi

Ofertę może złożyć osoba, która:

- 1) ukończyła studia wyższe o kierunku artystycznym, ekonomicznym, pedagogicznym lub bibliotekoznawstwo,
- 2) posiada minimum 5-letni staż pracy zawodowej,
- 3) posiada minimum 2-letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych w instytucjach kultury lub podobnym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz aktów prawnych z nią związanych,
- 2) znajomość przepisów ustawy o samorządzie gminnym,
- 3) znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych,
- 4) znajomość przepisów ustawy Kodeks pracy,
- 5) znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 6) bardzo dobra znajomość rynku kultury,
- 7) umiejętność zarządzania projektami z zakresu kultury oraz promowania prowadzonych działań,
- 8) odpowiedzialność, komunikatywność, zaangażowanie, kreatywność, umiejętność zarządzania zespołem.

Oferty składane przez zainteresowanych powinny zawierać:

- 1) list motywacyjny i CV;
- 2) uwierzytelnione odpisy dyplomu i świadectw dokumentujących posiadane kwalifikacje;
- 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe z uwzględnieniem osiągnięć w tym zakresie;
- 4) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia stwierdzające zdolność do pracy na stanowiskach kierowniczych;
- 5) oświadczenie o niekaralności;
- 6) pisemną koncepcję funkcjonowania i rozwoju NOK (maksymalnie do 3 stron formatu A4),
- 7) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

Zakres obowiązków:

- 1) pełne realizowanie celów i zadań NOK,
- 2) należyta organizacja NOK,
- 3) stały nadzór nad spełnieniem obowiązków zatrudnionych pracowników,
- 4) koordynowanie działalności kulturalnej na terenie gminy,
- 5) współdziałanie z innymi placówkami upowszechniania kultury,
- 6) opracowanie planu dochodów i wydatków NOK,
- 7) nadzór nad należyтым funkcjonowaniem wszelkich urządzeń technicznych i gospodarczych znajdujących się w NOK,
- 8) planowanie oraz nadzór nad właściwym wykonaniem prac remontowych i konserwatorskich,
- 9) przestrzeganie zasad gospodarności oraz dbanie o właściwe zabezpieczenie mienia NOK,
- 10) reprezentowanie NOK na zewnątrz.

Oferty wraz z dokumentami w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na stanowisko dyrektora Narwiańskiego Ośrodka Kultury w Narwi” należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Narew, w godzinach pracy urzędu lub przesłać listem poleconym na adres: Urząd Gminy Narew, ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew w terminie do 14 maja 2012 r.

Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 4 dni po upływie terminu wyznaczonego do ich składania.

Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani o jej terminie.

WÓJT
mgr Andrzej Pleśkiewicz