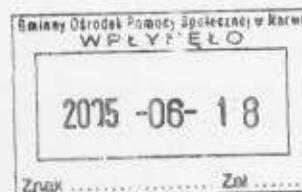


Białystok, 16 czerwca 2015 r.

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

PS-V.431.25.2015.AG



**Pani
Elżbieta Lewicka
Kierownik
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Narwi**

**ul. Mickiewicza 101
17 – 210 Narew**

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 ze zm.), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku przeprowadzili w dniach: 21, 22 i 25 maja 2015 r. kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Narwi w zakresie realizacji zadań własnych gminy oraz zadań zleconych przez administrację rządową wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez kierownika Ośrodka w dniu 8 czerwca 2015 r. i do którego nie wniesiono zastrzeżeń, na podstawie art. 128 ust. 1 cytowanej ustawy, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w kontrolowanym okresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

Kierownik Ośrodka posiada upoważnienie Wójta Gminy Narew do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina Narew realizowała zadania własne o charakterze obowiązkowym, wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 7, 10, 14, 16, 16a, 17, 18, 19 i 20 ustawy o pomocy społecznej. Natomiast, zadania wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 3, 6, 8, 9, 11, 12, 15 nie były realizowane, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

Gmina realizowała zadania własne, wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 4 i 5 ww. ustawy, nie realizowała natomiast zadania wynikającego z art. 17 ust. 2 pkt 2, 3 z uwagi na brak potrzeb.

Gmina realizowała zadanie zlecone, z zakresu administracji rządowej, wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 6 ustawy o pomocy społecznej, nie realizowała zadań wynikających z art. 18 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 7, 8 i 9 cyt. ustawy z uwagi na brak potrzeb. Zadanie określone w art. 18 ust. 1 pkt 6 realizowano na podstawie przepisów ustawy o pomocy społecznej.

Pracę socjalną w okresie podlegającym kontroli świadczyło dwóch pracowników socjalnych w oparciu o indywidualne ustalenia dokonywane w trakcie przeprowadzania wywiadów środowiskowych oraz podczas dalszej pracy z rodzinami. W związku z powyższym nie prowadzono pracy socjalnej w oparciu o kontrakt socjalny.

W trakcie kontroli sprawdzono kwalifikacje pracowników realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej. Stwierdzono, że posiadają oni wymagane kwalifikacje zgodne z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202) oraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2014 r., poz. 1786), niezbędne do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach.

Stwierdzone w trakcie kontroli kompleksowej nieprawidłowości dotyczyły następujących zagadnień:

1. Stan zatrudnienia pracowników socjalnych w Ośrodku nie spełnia normy określonej w art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którą Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych. Wg stanu na dzień rozpoczęcia kontroli w Ośrodku zatrudnionych było 2 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy (starszy pracownik socjalny oraz pracownik socjalny) - *protokół kontroli str. 3.*
2. W trzech przypadkach nie rozpatrzono możliwości udzielenia świadczenia w formie zasiłku okresowego na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej – *protokół kontroli str. 6.*
3. W czterech przypadkach w aktach spraw brakowało dokumentu, o którym mowa w art. 107 ust. 5b pkt 10 oraz art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, tj. dowodu otrzymania renty lub emerytury za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku – *protokół kontroli str. 11.*

Przyczyną powstania omówionych w niniejszym wystąpieniu nieprawidłowości jest niewłaściwe stosowanie obowiązujących przepisów prawa oraz ich błędna interpretacja, w szczególności ustawy o pomocy społecznej. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialny jest kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Narwi.

Ponadto w trakcie kontroli stwierdzono, że:

Ośrodek przygotował ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej za rok 2013, którą kierownik Ośrodka przekazał 29 kwietnia 2014 r. radnym gminy Narew. Ocena została przedłożona na XXXIX Sesji Rady Gminy Narew 9 maja 2014 r., tj. po terminie ustawowym. Natomiast, ocena za 2014 r. przekazana została przez kierownika Ośrodka radnym gminy Narew 21 kwietnia 2015 r. oraz przedłożona na VI Sesji Rady Gminy Narew 30 kwietnia 2015r., tj. w terminie ustawowym.

Przedstawiając powyższą ocenę i uwagi zobowiązuję kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Narwi do:

1. Dostosowania stanu zatrudnienia pracowników socjalnych w Ośrodku do obowiązujących przepisów prawnych, tj. art. 110 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Rozpatrywania możliwości udzielenia pomocy w formie zasiłku okresowego, w przypadku istnienia uzasadnionych przesłanek do jego przyznania, wynikających z art. 38 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tym samym udzielanie stronie pełnej informacji o przysługujących jej świadczeniach i dostępnych formach pomocy.

3. Kompletowania dokumentów zgodnie z art. 107 ust. 5b oraz art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej przysługuje Pani, jako kierownikowi kontrolowanej jednostki, prawo zgłoszenia do Wojewody Podlaskiego zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o sposobie i terminie realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO



Andrzej Kozłowski
Dyrektor Wydziału
Polityki Społecznej

Do wiadomości:

Pan Andrzej Pleskowicz
Wójt Gminy Narew